



**PEMERINTAH KOTA
PRABUMULIH**

Nomor : SOP / 024 / Diskominfo
Tgl Pembutan : Januari 2017
Tgl Revisi :
Tgl Efektif : Januari- Desember 2017

Disahkan Oleh

Kepala Dinas Komunikasi
dan Informatika

Abdul Rasyid, SE, MM
Nip: 19590701986031009

Seksi Penyelenggaraan Teknologi Informasi dan Komunikasi

Nama SOP

: Layanan Pengadaan Secara Elektronik
Registrasidan Verifikasi Penyedia Barang /Jasa

Daftar Peraturan :

Undang No.11 Tahun 2008 tentang informasi
Transaksi Elektronik
No.54 Tahun 2010 tentang Pengadaan Barang/Jasa
yang berserta perubahanya
Pemerintah No.82 Th 2012 tentang Penyelenggara
Transaksi Elektronik
dan dan RB No.35 Tahun 2010 tentang pedoman
SOP adminstrasi Pemerintah
PP No.2 Tahun 2010 tentang Layanan Pengadaan
Elektronik
Walikota Kota N0.16 Tahun 2010 Tentang
Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah secara
di Lingkungan Pemerintah Kota Prabumulih
Walikota N0.379/KPTS/DISKOMINFO/2016
Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik/
PERMENT Kota Prabumulih Tahun 2017

Daftar:

SPSE LKPP

Daftar:

bertanggung jawab atas pelaksanaan
yang telah ditetapkan

Kualifikasi Pelaksana:

1. Penyedia Barang Jasa
2. Verivikator
3. Helpdesk
4. Memiliki Kemampuan Mengoperasikan
data danInternet
5. Mengetahui tugas dan Fungsi Sistem
Operasional Pengelolah data dan Internet

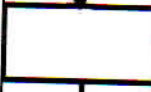
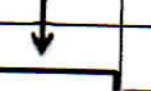
Peralatan /Perlengkapan:

1. Formulir data Penyedia (Form Keikutsertan,
From Pendaftaran)
2. Berkas Pendaftaran Penyedia
3. Komputer/Laptop/printer/scanner
- 4.jaringan internet/wifi

Pencatatan dan pendataan:

Disimpan sebagai data elektronik dan manual

Aktivasi	Pelaksana				Mutu Buku			
	Penyedia	Sekretaris	Helpdesk	Veripikator	Persaratan Kelengkapan	waktu	otput	Ket
Layanan Registrasi pada website LPSE Prabumulih prabumulih.go.id	Mulai ↓				1. Wajib menggunakan e-mail perusahaan 2. Tata cara Registrasi dan persyaratan dapat dilihat di wLPSE ebsite	N/A		
Panduh download data penyedia prabumulih sertan yang diaplikasi SPSE	↓ ↓					N/A	Blanko Form penyedia	

Aktivasi	Pelaksana				Mutu Buku			
	Penyedia	Sekretaris	Helpdesk	Veripikator	Persaratan	waktu	otput	Ket
					Kelengkapan			
From data					dibuat diatas kertas	N/A	Formulir	
Media					berkop perusahaan		pendaftar	
Surat dan keikut					ditanda tanganni		ran dan	
Surat					pimpinan perusahaan		keikut	
Surat Admin					dicap dan bermaterai		sertan	
Surat Kuasa					1.Dibuat diatas berkop	N/A	surat	Blanko
Verifikasi					peusahaan ditanda		penunjuk	tersedia
					tangani pimpinan		an Admin	di
					perusahaan dan			aplikasi
					Admin yg ditunjuk			SPSE
					dicap bermaterai			
					2.Apabila Adminnya			
					pimpinan perusahaan			
					itu sendiri maka surat			
					penunjukan Admin			
					tidak perlu d ibuat			
					1.Pimpinan	N/A	Surat	Blanko
					Perusahaan dapat		kuasa	tersedia
					menugaskan pihak		untuk	di
					manapun untuk		Veripikasi	SPSE
					melakukan proses			
					Verivikas di LPSE			
					2.Surat Kuasa dibuat			
					didas kertas berkop			
					perusahaan ditanda			
					tangani pimpinan			
					perusahaan dicap			
					bermarterai			
					3.Apa bila pimpinan			
					perushaan yang			
					melakukan veripikasi			
					maka tidak perlu			
					surat kuasa			
Surat Kuasa						N/A	Berkas	
Verifikasi							permohon	
						N/A	nan	
						5 menit	Berkas	
							permohon	
						N/A	nan	
						5.Menit		
						N/A		
								
								
								
								
								
								

Aktivasi	Penyedia	Sekretaris	Helpdesk	Veripikator	Persaratan	waktu	otput	Ket
					Kelengkapan			
ma Berkas						5.Menit		
man Penyedia								
rom Pendaftaran								
ta & memeriksa								
apan								
rtahu penyedia						5.Menit		
melengkapi berkas								
ng tercantum di								
er chek list berkas								
ahkan tanda						5.menit	Tanda	
berkas kepada							Terimah	
da dan							berkas	
ahkan berkas								
verivikator								
ma Berkas dan						5.Menit		
aka apakah								
da sudah terdaftar								
an								
rtahu penyedia						N/A		
edia tersebut								
akan user id								
an terdaptar								
unggal)								
ma						N/A		
rtahuan dari								
or melalui								
untuk login pd								
SPSE								
akan user id								
an terdaptar								
an verivikasi dan						5.Menit	Hasil	
ui permohonan							Verivikasi	
menkelik							dokumen	
ada aplikasi SPSE								
melakukan login						N/A		
SPSE di bidding								
(laptop) untuk								
ivikasi ADP								
akan berkas						2.Menit	Arsip	
man Penyedia							berkas	

Prabumulih, Januari 2017
Kepala Bidang Teknologi Informasi Komunikasi
Dinas Komunikasi dan Informatika

[Signature]

Daud Amri SH
NIP.197512292003121005