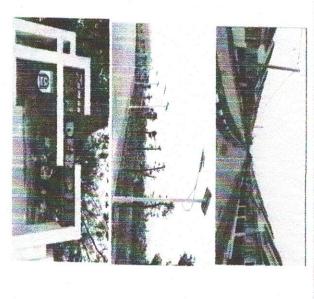
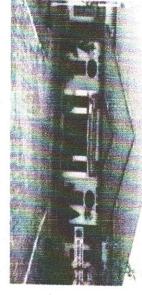


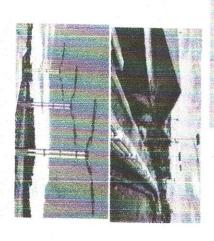
PEMERINTAH KOTA BANJARBARU DINAS PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN

ALAMAT: Website: www.disperkim.banjarbarukota.go.id Email: admin@disperkim.banjarbarukota.go.id
Jl. R.O Ulin No. 7 Kecamatan Banjarbaru Selatan Kota Banjarbamatan Kalimantan Selatan
Telp (0511) 4781455











LAPORAN HASIL PERIODE JANUARI-JUNI 2019

SURVEI TINGKAT KEPUASAN
MASYARAKAT
TERHADAP PELAYANAN
DINAS PERUMAHAN DAN
PERMUKIMAN KOTA BANJARBARU

KATA PENGANTAR

Dengan Memanjatkan puji Syukur kehadirat Allah SWT karena atas limpahan rahmat dan ijin Allah jualah akhirnya kami dapat menyelesaikan laporan hasil Survei Kepuasan Masyarakat terhadap layanan Dinas Perumahan dan Permukiman Kota Banjarbaru Tahun 2018.

Survei Kepuasan Masyarakat yang dituangkan dalam Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM),merupakan salah satu indikator dalam menilai mutu kinerja layanan Dinas Perumahan dan Permukiman Disamping itu data Indeks kepuasan masyarakat akan dapat menjadi bahan penilaian terhadap unsur pelayanan yang masih perlu perbaikan dan menjadi pendorong maupun instansi penyelenggara pelayanan untuk meningkatkan kualitas pelayanannya.

Walaupun masih banyak kekurangan dalam pelaksanaan survei ini,namun hasil yang kami peroleh dari survei tersebut paling tidak dapat menggambarkan secara umum mutu kinerja layanan yang diberikan oleh Dinas Perumahan dan Permukiman Kota Banjarbaru selama ini yang dirasakan oleh masyarakat Kota Banjarbaru dan sekitarnya,dengan segala hal yang masih perlu diperbaiki dan ditingkatkan.

Terima kasih pada Tim Pelaksana Survei Kepuasan Masyarakat Tahun 2018 dan semua pihak yang telah membantu terlaksananya survei ini,dari persiapan survei hingga selesainya laporan Survei Kepuasan Masyarakat Dinas Perumahan dan Permukiman Kota Banjarbaru 2018 ini.

Segala kritik,saran dan masukan yang bersifat membangun sangat kami harapkan demi sempurnanya pelaksanaan survei ini dimasa mendatang.

Akhirnya Semoga laporan hasil survei kepuasan pelanggan ini dapat bermanfaat dan menjadi salah satu referensi/rekomendasi dalam pengambilan kebijakan untuk perbaikan mutu layanan Dinas Perumahan dan Permukiman Kota Banjarbaru ke depannya.

Banjarbaru, 20 Juli 2019

Kepala Dinas Perumahan dan Permukiman Kota Banjarbaru

> MURIANI, ST Pembina Tk.I/IV.b NIP.19670807 1999403 2 012

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL i KATA PENGANTAR ii DAFTAR ISI iii DAFTAR TABEL iv DAFTAR GRAFIK v DAFTAR LAMPIRAN vi BAB I PENDAHULUAN A. Latar Belakang 1 B. Tujuan Survei Kepuasan Masyarakat 2 C. Metode Survei Kepuasan Masyarakat 4 D. Tim Survei Kepuasan Masyarakat 5 E. Jadwal Survei Kepuasan Masyarakat 6 BAB II ANALISIS 7 BAB III KESIMPULAN DAN SARAN 12 A. Kesimpulan 12
AATA PENGANTAR
DAFTAR ISI iii DAFTAR TABEL iv DAFTAR GRAFIK v DAFTAR LAMPIRAN vi BAB I PENDAHULUAN A. Latar Belakang 1 B. Tujuan Survei Kepuasan Masyarakat 2 C. Metode Survei Kepuasan Masyarakat 4 D. Tim Survei Kepuasan Masyarakat 5 E. Jadwal Survei Kepuasan Masyarakat 6 BAB II ANALISIS 7 BAB III KESIMPULAN DAN SARAN 12
DAFTAR TABEL iv DAFTAR GRAFIK v DAFTAR LAMPIRAN vi BAB I PENDAHULUAN A. Latar Belakang 1 B. Tujuan Survei Kepuasan Masyarakat 2 C. Metode Survei Kepuasaan Masyarakat 4 D. Tim Survei Kepuasan Masyarakat 5 E. Jadwal Survei Kepuasan Masyarakat 6 BAB II ANALISIS 7 BAB III KESIMPULAN DAN SARAN 12
DAFTAR GRAFIK
DAFTAR LAMPIRAN
BAB I PENDAHULUAN A. Latar Belakang
A. Latar Belakang 1 B. Tujuan Survei Kepuasan Masyarakat 2 C. Metode Survei Kepuasan Masyarakat 4 D. Tim Survei Kepuasan Masyarakat 5 E. Jadwal Survei Kepuasan Masyarakat 6 BAB II ANALISIS 7 BAB III KESIMPULAN DAN SARAN 12
B. Tujuan Survei Kepuasan Masyarakat 2 C. Metode Survei Kepuasan Masyarakat 4 D. Tim Survei Kepuasan Masyarakat 5 E. Jadwal Survei Kepuasan Masyarakat 6 BAB II ANALISIS 7 BAB III KESIMPULAN DAN SARAN 12
B. Tujuan Survei Kepuasan Masyarakat 2 C. Metode Survei Kepuasan Masyarakat 4 D. Tim Survei Kepuasan Masyarakat 5 E. Jadwal Survei Kepuasan Masyarakat 6 BAB II ANALISIS 7 BAB III KESIMPULAN DAN SARAN 12
C. Metode Survei Kepuasaan Masyarakat 4 D. Tim Survei Kepuasan Masyarakat 5 E. Jadwal Survei Kepuasan Masyarakat 6 BAB II ANALISIS 7 BAB III KESIMPULAN DAN SARAN 12
D. Tim Survei Kepuasan Masyarakat 5 E. Jadwal Survei Kepuasan Masyarakat 6 BAB II ANALISIS 7 BAB III KESIMPULAN DAN SARAN 12
E. Jadwal Survei Kepuasan Masyarakat 6 BAB II ANALISIS 7 BAB III KESIMPULAN DAN SARAN 12
BAB III KESIMPULAN DAN SARAN. 12
BAB III KESIMPULAN DAN SARAN
A. Kesimpulan
I description of the second of
B. Saran
BAB IV PENUTUP
DAFTAR PUSTAKA
LAMPIRAN

DAFTAR TABEL

Tabel	Halar	nan
1.1	Jadwal Pelaksana Survei Kepuasan Masyarakat	5
2.2	Distribusi Frekuensi Jam Kunjungan Responden	6
2.2	Distribusi Frekuensi Pekerjaan Responden	7
2.3	Distribusi Frekuensi Pendidikan Responden	8
2.4	Distribusi Frekuensi Usia Responden	9
2.5	Distribusi Frekuensi Jenis Kelamin	10
2.6	Tabel Hasil Pengukuran Unsur Pelayanan	11

DAFTAR GRAFIK

Grafik	Hala	man
2.2	Distribusi Frekuensi Jam Kunjungan Responden	6
	Distribusi Frekuensi Pekerjaan Responden	7
	Distribusi Frekuensi Pendidikan Responden	8
	Distribusi Frekuensi Usia Responden	9
	Distribusi Frekuensi Jenis Kelamin	10
	Tabel Hasil Pengukuran Unsur Pelayanan	11

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran

- 1. Rekapitulasi hasil survei Kepuasan terhadap Pelayanan Dinas Perumahan dan Permukiman Banjarbaru
- 2. Dokumentasi Pengambilan Sampel dari Responden

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Didasarkan kepada Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 yang mengatur tentang Pemerintahan Daerah sebagai pelaksanaan azas desentralisasi pada era otonomi daerah pada saat itu. Pemerintah Kota Banjarbaru sebagai daerah otonom dalam melaksanakan kewenangan urusan pemerintahan kabupaten/kota yang bersifat pilihan tersebut (Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 Pasal 13 ayat (1) menyatakan bahwa urusan wajib yang menjadi kewenangan pemerintahan daerah untuk kabupaten/kota merupakan urusan yang berskala kabupaten/kota meliputi salah satunya pada poin (b) yang menyebutkan perencanaan, pemanfaatan, dan pengawasan tata ruang.

Berdasarkan hal tersebut maka pada tahun 2011 Pemerintah Kota Banjarbaru membentuk Dinas Perumahan, Tata Ruang dan Pengawasan Bangunan Kota Banjarbaru sebagai Satuan Kerja Perangkat Daerah yang mempunyai tugas membantu Kepala daerah melaksanakan urusan pemerintahan daerah dalam bidang perumahan, tata ruang dan pengawasan bangunan berdasarkan asas otonomi dan tugas pembantuan sesuai Peraturan Perundang-undangan yang berlaku, dengan didasarkan kepada Peraturan Daerah Kota Banjarbaru Nomor 19 Tahun 2011 tentang Pembentukan, Organisasi dan Tata Kerja Dinas Perumahan, Tata Ruang dan Pengawasan Bangunan Kota Banjarbaru yang menyatakan bahwa "Dinas Perumahan, Tata Ruang dan Pengawasan Bangunan Kota Banjarbaru mempunyai kedudukan sebagai unsur pelaksana Pemerintah Daerah dipimpin oleh seorang Kepala Dinas yang berada dibawah dan bertanggung jawab kepada Walikota Melalui Sekretaris Daerah.

Seiring dengan adanya perubahan peraturan tentang pemeritahan daerah dengan dikeluarkannya Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah membawa perubahan yang signifikan terhadap pembentukan Perangkat Daerah, yakni dengan prinsip tepat fungsi dan tepat ukuran (rightsizing) berdasarkan beban kerja yang sesuai dengan kondisi

nyata di masing-masing Daerah. Hal ini juga sejalan dengan prinsip penataan organisasi Perangkat Daerah yang rasional, proporsional, efektif, dan efisien.

Kemudian diatur kembali dengan dikeluarnnya Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 Tentang Perangkat Daerah pada tanggal 19 Juni 2016 yang mencabut dan menyatakan tidak berlaku Peraturan Pemerintah Nomor 41 Tahun 2007 tentang Organisasi Perangkat Daerah. Peraturan Pemerintah ini memberikan arah dan pedoman yang jelas kepada Daerah dalam menata Perangkat Daerah secara efisien, efektif, dan rasional sesuai dengan kebutuhan nyata dan kemampuan Daerah masing-masing serta adanya koordinasi, integrasi, sinkronisasi dan simplifikasi serta komunikasi kelembagaan antara Pusat dan Daerah.

Dasar utama pembentukan perangkat daerah adalah adanya urusan pemerintahan yang diserahkan kepada daerah dan menjadi kewenangan daerah, yang terdiri atas urusan wajib dan urusan pilihan. Urusan wajib dibagi atas urusan wajib yang berkaitan dengan pelayanan dasar, dan urusan wajib yang tidak berkaitan dengan pelayanan dasar.

Penyelenggaraan urusan pemerintahan daerah yang bersifat wajib, diselenggarakan oleh seluruh pemerintah daerah, sedangkan penyelenggaraan pemerintahan yang bersifat pilihan hanya dapat diselenggarakan oleh daerah yang memiliki potensi unggulan dan kekhasan daerah. Hal ini dimaksudkan untuk efisiensi dan memunculkan sektor unggulan masing-masing daerah sebagai upaya optimalisasi pemanfaatan sumber daya daerah dalam rangka mempercepat proses peningkatan kesejahteraan rakyat.

Berdasarkan peraturan tersebut di atas akhirnya Pemerintah Kota Banjarbaru menetapkan Peraturan Daerah Kota Banjarbaru Nomor 10 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Banjarbaru, Dinas Perumahan dan Permukiman Kota Banjarbaru dibentuk untuk melayani kewenangan pelayanan dasar yakni Urusan Perumahan dan Permukiman. Sebagai bentuk perubahan dari Dinas Perumahan, Tata Ruang dan Pengawasan Bangunan Kota Banjarbaru.

B. TUJUAN

Maksud penyelenggaraan survei kepuasan masyarakat terhadap pelayanan Dinas Perumahan dan Permukiman Kota Banjarbaru adalah untuk mengetahui sejauh mana fokus perhatian masyarakat terhadap desain pelayanan masyarakat yang telah dilakukan oleh Dinas Perumahan dan Permukiman Kota Banjarbaru sehingga dimasa yang akan datang diharapkan terbentuk wujud, karakter dan sistem pelayanan masyarakat lebih baik di Dinas Perumahan dan Permukiman Kota Banjarbaru. dengan hal ini dapat dijadikan tolak ukur untuk mewujudkan pelayanan masyarakat berbasis mutu pelayanan, informatif., dan kooperatif kepada masyarakat serta sesuai dengan visi, misi, motto dan tujuan Dinas Perumahan dan Permukiman Kota Banjarbaru.

Tujuan yang ingin dicapai dalam survei kepuasan terhadap mutu pelayanan Dinas Perumahan dan Permukiman Kota Banjarbaru ini adalah :

- Mengetahui hasil kinerja pelayanan yang telah dilakukan pihak Dinas Perumahan dan Permukiman Kota Banjarbaru.
- Mengetahui kehendak masyarakat dalam menentukan wujud, karakter dan sistem pelayanan rumah sakit yang ideal dan memuaskan.
- 3. Melakukan pemetaan terhadap masing-masing sumber daya potensial (SDM, sarana-prasarana, sistem pelayanan, kebijakan pelayanan, dan lainnya) tentang kelebihan dan kekurangan masing-masing sumber daya secara akurat dan efektif.
- 4. Untuk mengetahui faktor-faktor sumber daya potensial apa sajakah yang berpengaruh secara signifikan terhadap kepuasan masyarakat dilapangan.

Hasil yang ingin dicapai dari kegiatan survei kepuasan masyarakat terhadap pelayanan Dins Perumahan dan Permukiman Kota Banjarbaru yaitu:

- Kinerja pelayanan yang dilakukan pihak Dinas Perumahan dan Permukiman Kota Banjarbaru lebih baik lagi.
- Kehendak masyarakat dalam menentukan wujud, karakter dan sistem pelayanan rumah sakit yang ideal dan memuaskan dapat terwujud.
- Pemetaan terhadap masing-masing sumber daya potensial (SDM, Sarana-Prasarana, Sistem Pelayanan, Kebijakan pelayanan, dll) tentang kelebihan

- dan kekurangan masing-masing sumber daya secara akurat dan efektif dapat membawa perubahan lebih baik terhadap kualitas pelayanan
- 4. Faktor-faktor sumber daya potensial yang berpengaruh secara signifikan terhadap kepuasan masyarakat dilapangan dapat diketahui dan dijadikan tolak ukur dalam menjalankan sistem pelayanan Dinas Perumahan dan Permukiman Kota Banjarbaru. Kinerja pelayanan yang dilakukan pihak Dinas Perumahan dan Permukiman Kota Banjarbaru lebih baik lagi.
- Kehendak masyarakat dalam menentukan wujud, karakter dan sistem pelayanan Dinas Perumahan yang ideal dan memuaskan dapat terwujud.
- 6. Pemetaan terhadap masing-masing sumber daya potensial (SDM, Sarana-Prasarana, Sistem Pelayanan, Kebijakan pelayanan, dll) tentang kelebihan dan kekurangan masing-masing sumber daya secara akurat dan efektif dapat membawa perubahan lebih baik terhadap kualitas pelayanan
- 7. Faktor-faktor sumber daya potensial yang berpengaruh secara signifikan terhadap kepuasan masyarakat dilapangan dapat diketahui dan dijadikan tolak ukur dalam menjalankan sistem pelayanan Dinas Perumahan dan Permukiman Kota Banjarbaru.

C. METODE SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT

A. Ruang Lingkup Tahapan Kegiatan Survei

Ruang lingkup tahapan Survei Kepuasan Masyarakat di Dinas Perumahan dan Permukiman Kota Banjarbaru ini dilaksanakan pada 6 layanan yang meliputi:

- 1. Rekomndasi Ijin Mendirikan Bangunan (IMB)
- 2. Ijin Pemakaian Lapangan Sepak Bola Dr. Murjani
- 3. Ijin Pemakaian Taman Van Der Pijl
- 4. Ijin membuka/membuka lokasi Pemakaman
- 5. Perbaikan Penerangan Jalan Umum
- 6. Penebangan Pohon/ranting

Instrumen yang digunakan dalam survei ini adalah kuisioner yang mengacu pada unsur persyaratan, system-mekanisme-prosedur, waktu pelayanan, biaya/tarif, produk spesifikasi jenis pelayanan, kompetensi pelaksana, perilaku pelaksana, penanganan pengaduan,saran dan masukan,, sarana dan prasarana.

Instrumen yang akan digunakan disediakan oleh Kasubang Umum dan Kepegawaian Dinas Perumahan dan Permukiman Kota Banjarbaru dan dibagikan kepada masyarakat untuk keperluan survey.

B. Karakteristik Responden

Responden untuk kegiatan Survei Kepuasan Masyarakat ini diambil dari Rekomdasi Ijin Mendirikan Bangunan (IMB), Ijin Pemakaian Lapanga Sepak Bola Dr. Murjani, Ijin Pemakaian Taman Van Der Pijl, Ijin Membuka/ menambah Lokasi Pemakaman, Perbaikan Penerangan Jalan Umum, Penebangan pohon yang ada di Dinas Perumahan dan Permukiman Kota Banjarbaru. Dari Bidang Perumahan, Bidang Permukiman, Bidang Taman, Makam dan PJU, Jumlah sampel responden adalah 44 responden dari populasi 6 bulan di Dinas Perumahan dan Permukiman sekarang dari bulan Januari sampai Juni 2019 yang disesuaikan dengan tabel teknik sampling Krecji & Morgan. Karakteristik responden yang diambil, yaitu berdasarkan jam kunjungan, pekerjaan, pendidikan, usia, jenis kelamin responden.

D. JADWAL SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT

Lokasi dan pengumpulan data untuk kegiatan Survei Kepuasan Masyarakat ini yaitu berada di Dinas Perumahan dan Permukiman Kota Banjarbaru, dari 02 Januari s.d 30 Juni 2019. Jadwal pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat di Dinas Perumahan dan Permukiman Kota Banjarbaru ini, yaitu sebagai berikut:

Tabel Jadwal pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat di Perumahan dan Permukiman Kota Banjarbaru

Tabel 1.2JadwalPengumpul dan Pengolah data

No.	Waktu	Kegiatan	Keterangan
1	02 Januari s.d 29 Juni	Pengumpulan Data	
2	30 Juni	Pengentrian Data	
3	06 Juli	Pengolahan Data	ethanismi dhiganni dhe si tular na na nagadhe gibal eu hay niga an gaesath ana sa lai riyy
4	12 Juli	Analisis Data	
5	13 Juli	Pembuatan Laporan	
6	15 Juli	Konsultasi Laporan	
7	20 Juli	Penyerahan Laporan	and an agreement to the party and an anomalous Add Committee Add Some and Add Some

BAB II

ANALISA DATA

Instrumen yang akan digunakan disediakan oleh Sub Bagian Umum dan Kepegawaian Dinas Perumahan dan Permukiman Kota Banjarbaru dan dibagikan kepada Bidang- bidang dan juga bagian pelayanan Dinas Perumahan dan Permukiman Kota Banjarbaru yang melakukan pelayanan untuk keperluan survei. Adapun hasil pengukuran dari kuisionerya itu sebagai berikut:

A. Hasil pengukuran Kuisioner di Dinas Perumahan dan Permukiman Kota Banjarbaru

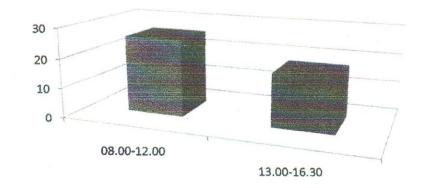
Tabel: Profil Responden berdasarkan Jam Kunjungan Periode Januari-Juni 2019

Unit: Dinas Perumahan dan Pemukiman

No. Unit Kerja	Jam Kunji 08.00-12.00	ingan 13.00-17.00	Total
1 Dinas Perumahan dan Pemukiman	33	11	44
Jumlah 2000 September 1990 September	33	71	44

Berdasarkan tabel diatas, Jam Kunjungan responden terbanyak adalah pada jam 08.00 – 12.00 (75 %), hal tersebut menggambarkan bahwa Jam Pelayanan produktif di Dinas Perumahan dan Permukiman Kota Banjarbaru.

Profil Responden berdasarkan Jam Kunjungan Periode Januari-Juni 2019 pada Dinas Perumahan dan Permukiman



Grafik 2.1 Distribusi frekuensi jam Kunjungan Responden di Dinas Perumahan dan Permukiman Kota Banjarbaru

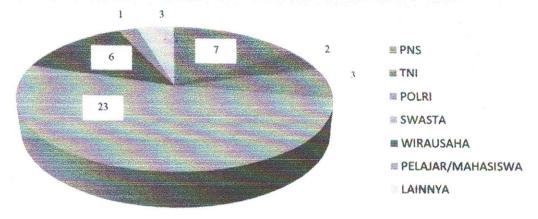
Tabel: Profil Responden berdasarkan Pekerjaan Periode Januari-Juni 2019

Unit: Dinas Perumahan dan Pemukiman

No. Unit Kerja				Peken	aan 12 14 1		
	PNS	TNI	POLRI	SWASTA	WIRAUSAHA M	ELAJAR/ ¹ AHASISWA	.ainnya
Dinas Perumahan dan Pemukiman	3	0	1	17	21	0	2
Jumlah		ō			21	0	

Berdasarkan tabel diatas, Pekerjaan responden terbanyak adalah pada Wirausaha (47,7 %) bahwa masyarakat yang menggunakan layanan di Dinas Perumahan dan Permukiman Kota Banjarbaru didominasi oleh masyarakat yang bekerja selain PNS/TNI/Polri, Pegawai Swasta, Wiraswasta/ Usahawan, dan Pelajar/ Mahasiswa.

Profil Responden berdasarkan pekerjaan periode Januari-Juni 2019 pada Dinas Perumahan dan Permukiman



Grafik 2.2 Distribusi frekuensi jam pekerjaan responden di Dinas Perumahan dan Permukiman Kota Banjarbaru

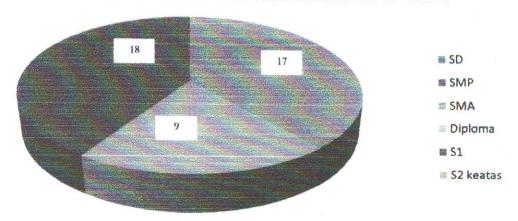
Tabel: Profil Responden berdasarkan Pendidikan Periode Januari-Juni 2018

Unit: Dinas Perumahan dan Pemukiman

No. Unit Kerja	SD	SMP	Pen SMA	didikan Diploma	SI	\$) Voort-	Total
1 Dinas Perumahan dan Pemukiman	0	0	17	9	18	0	44
Jumlah	0	0	17	9	18	0	14

Berdasarkan tabel diatas, Pendidikan responden terbanyak adalah pada S1 dan SMA (79,5 %) menggambarkan bahwa tingkat pengetahuan masyarakat yang menggunakan layanan pada Dinas Perumahan dan Permukiman Kota Banjarbaru masih berada di level menengah kebawah.

Profil Responden berdasarkan Pendidikan Perode Januari-Juni 2019 Dinas Perumahan dan Permukiman



Grafik 2.3 Distribusi frekuensi Pendidikan responden di Dinas Perumahan dan Permukiman Kota Banjarbaru

Tabel: Profil Responden berdasarkan Usia Periode Januari-Juni 2018

Unit: Dinas Perumahan dan Pemukiman

No. Unit Kerja	< 20 Tahun	20-31 Tabun	Us 30-41 Tahun	iia 41-50 Tahun	51-60 Tabun	>60 Tabus	Total
1 Dinas Perumahan dan Pemukiman	0	6	17	19	2	0	44
Jumlah	0		12 5	19	1	0	-44

Berdasarkan tabel diatas, Usia responden terbanyak adalah pada usia 41-50 Tahun (43,18 %) bahwa pada usia tersebut masih produktif yang lebih banyak menggunakan pelayanan di Dinas Perumahan dan Permukiman Kota Banjarbaru.

Profil Responden berdasarkan Usia Periode Januari-Juni 2019 Dinas Perumahan dan Permukiman



Grafik 2.4 Distribusi frekuensi Pendidikan responden di Dinas Perumahan dan Permukiman Kota Banjarbaru

Tabel:

Profii Responden berdasarkan Jenis Kelamin Periode Januari-Juni 2018

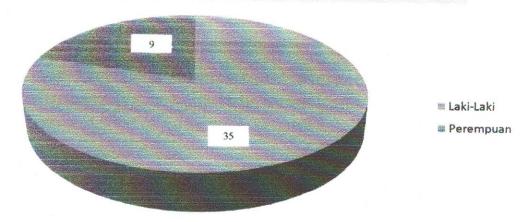
Unit:

Dinas Perumahan dan Pemukiman

No. Unit Kerja	Jenis Kelamin		
1 Dinas Perumahan dan Pemukiman	Laki-Laki Peren	puan 🧢 .	JOIGE
Dinas Perumahan dan Pemukiman Jumlah	35	9	44
	選挙要達を	9	44

Berdasarkan tabel diatas, Jenis Kelamin responden terbanyak adalah pada Laki-laki (79,54 %) menggambarkan bahwa laki-laki masih mendominasi Perempuan dalam hal pemanfaatan layanan Masyarakat di Dinas Perumahan dan Permukiman Kota Banjarbaru.

Profil Responden Berdasarkan Jenis Kelamin Periode Januari-Juni 2019 pada Dinas Perumahan dan Permukiman



Grafik 2.5 Distribusi frekuensi Jenis Kelamin responden di Dinas Peruamahan dan Permukiman Kota Banjarbaru

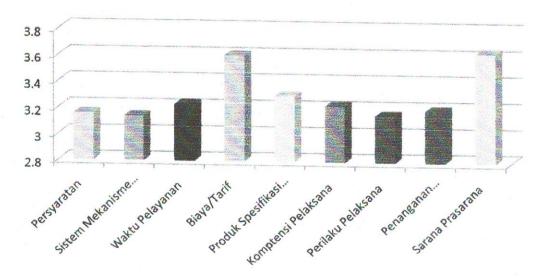
Tabel 2.6 Unsur Pelayanan Dinas Perumahan dan Permukiman Kota Banjarbaru

No.	Unsur Pelayanan	Nilai Rata- rata	Nilai Interval Konversi IKM	Kinerja
1	Persyaratan	3.16	76,61-88,30	
2	Sistem, MekanismedanProsedur	3,14	76,61-88,30	
3	Waktu pelayanan	3,23	76,61-88,30	BAIK Rata-Rata Nila
4	Biaya/tarif	3,61	76,61-88,30	IKM=82,30
5	Produk spesifikasi jenis pelayanan	3,30	76,61-88,30	
6	Kompetensi pelaksana	3,23	76,61-88,30	
7	Perilaku pelaksana	3,16	76,61-88,30	
8	Penanganan pengaduan	3,20	76,61-88,30	
9	Sarana prasarana	3,64	76,61-88,30	

Sumber: Hasil Survei, 2019

Berdasarkan hasil diatas, maka nila Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Dinas Perumahan dan Permukiman Kota Banjarbaru semester I (Januari s/d Juni 2019) sudah baik. Hasil ini sesuai dengan ketetapan PERMENPAN RB No.14 tahun 2017dimana nilai Indeks Kepuasan Masyarakat(IKM) berada pada interval 76,61-88,30 sehingga mutu pelayanan di Dinas Perumahan dan Permukiman Kota Banjarbaru dinyatakan B atau kinerja pelayanan unit sudah baik.

Nilai Rata-Rata Unsur Pelayanan pada Dinas Perumahan dan Permukiman



2.6 Grafik Unsur Pelayanan Dinas Perumahan dan Permukiman Kota Banjarbaru

Berdasarkan hasil perhitungan nilai indeks kepuasan masyarakat Dinas Perumahan dan Permukiman Kota Banjarbaru terdapat perbandingan penilaian unsur tertinggi dan terendah didalamnya.

Unsur tertinggi dalam penilaian kepuasan masyarakat ada pada unsur sarana dan prasarana. Pada Unsur sarana dan prasarana mendapatkan nilai 3,64. Hasil ini menunjukan bahwa mutu pelayanan berada pada interval 76,61-88,30 dengan nilai mutu pelayanan B yang artinya kompetensi pelaksana kinerja unit pelayanan Dinas Perumahan dan Permukiman Kota Banjarbaru sudah **BAIK**.

Kemudian pada unsur terendah terdapat pada unsur penilaian Kompetensi Pelaksana yang mendapatkan nilai 3,14. Hasil ini menunjukan bahwa kompetensi pelaksana berada di interval 76,61 – 88,30. Berdasarkan hasil tersebut walaupun unsur kompetensi pelaksana mendapatkan nilai terendah namun masih termasuk dalam nilai interval dengan mutu pelayanan yang sudah baik. Penyebab unsur ini mendapatkan nilai terendah dikarenakan petugas pelayanan kurang memahami tentang pelayanan yang ada pada Dinas Perumahan dan Permukiman Kota Banjarbaru dan jadwal petugas yang melayani bergantian (tidak tetap).

BAB III

KESIMPULAN DAN SARAN

A. KESIMPULAN

Berdasarkan Survei Kepuasan Masyarakat terhadap pelayanan Dinas Perumahan dan Permukiman Kota Banjarbaru yang dilaksanakan pada bulan Januari sampai dengan Februari maka hasil yang didapat adalah hasil dari survey kepuasan masyarakat terhadap pelayanan di Dinas Perumahan dan Permukiman Kota Banjarbaru dinyatakan baik. Hal ini sesuai dengan PERMENPAN RB No.16 Tahun 2014 tentang Pedoman Survei Kepuasan Masyarakat Tehadap Penyelenggaraan Pelayanan Publik. Dimana didalam PERMENPAN RB mengatur bagaimana survey kepuasan masyarakat guna untuk mengetahui mutu pelayanan yang ada di layanan publik tersebut, dalam hal ini layanan publik yang dimaksud adalah Dinas Perumahan dan Permukiman Kota Banjarbaru.

Namun, meskipun pelayanan tersebu tmendapat nilai IKM dengan mutu pelayanan B, masih terdapat beberapa kekurangan yang dirasakan oleh responden. Oleh karena itu, perlu adanya perbaikan dan tindak lanjut yang harus dilakukan oleh pihak Dinas Perumahan dan Permukiman Kota Banjarbaru. Perbaikan yang diharapkan masyarakat terdapat pada sub bab yaitu tindak lanjut perbaikan seperti dibawah ini.

B. SARAN

Untuk tindak lanjut perbaikan yang direkomendasikan adalah berdasarkan keluhan dan saran yang diambil dari kesimpulan penilaian diatas, yaitu sebagai berikut:

- 1) Penambahan SDM khusus untuk pelaksanaan pelayanan pada Dinas Perumahan dan permukiman Kota Banjarbaru.
- Penggunaan system informasi pelayanan dengan teknologi informasi untuk memudahkan dan mempercepat alur informasi di pada Dinas Perumahan dan Permukiman.
- Peningkatan pelayanan dari segiwaktu, prosedur pelayanan serta kompetensi pelaksana, terutama pada bagian pelayanan.
- 4) Menyediakan brosur persyaratan pelayanan yang ada pada Dinas Perumahan dan Permukiman Kota Banjarbaru untuk mempermudah dalam pelayanan.

- 5) Penambahan fasilitas pendukung berupa kursi tunggu, pendingin ruangan, jam dinding diruang tunggu, tempat sampah, kotak saran, mushola beserta tempat wudhu yang baik dan secara bertahap sesuai dengan kemampuan dan kebutuhan Dinas Perumahan dan Permukiman.
- 6) Meningkatkan pelayanan dan fasilitas pelayanan dengan baik, serta menyediakan sirkulasi udara dan ventilasi yang baik, dan menjaga kebersihan ruang pelayanan dengan baik.

BABIV

PENUTUP

Demikian laporan hasil Survei Kepuasan Masyarakat Dinas Perumahan dan Permukiman Kota Banjarbaru Tahun 2018, semoga hasil dari survei ini dapat menjadi bahan evaluasi dan perbaikan dalam peningkatan mutu pelayanan kesehatan di rumah sakit. Sehingga apa yang diharapkan masyarakat untuk mendapatkan pelayanan yang terbaik benar-benar dapat diwujudkan.

Laporan ini memang belum sempurna, namun kami berharap dengan adanya survei yang dilakukan secara berkesinambungan ini dapat menjadi acuan bagi kami dalam perbaikan dan pembenahan disegala bidang, sehingga ke depannya Dinas Perumahan dan Permukiman Kota Banjarbaru dapat menjadi yang terbaik dalam pelayanan yang berkarakter di Kota Banjarbaru.

Masukan dan kritikan yang bersifat membangun sangat kami harapkan demi perbaikan kinerja pelayanan yang lebih baik dan bermutu bagi Dinas Perumahan dan Permukiman Kota Banjarbaru.

Akhirnya semoga laporan hasil survei kesehatan masyarakat Dinas Perumahan dan Permukiman Kota Banjarbaru Tahun 2018 ini dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Tabel: Kinerja Pelayanan Periode Januari-Juni 2019

Unit: Dinas Perumahan dan Permukiman

		ion dan Pe	. The second			100	r Penila				The The		The second second	
No	ld Sampel	Sampel	Ui	Ú2	U3							Jumlah	NRRT	IKM
	1 201957000001	1	And the second	September 1979 August	The same of the sa	UA	U5 _	U6	U7	U8	. PU			
	2 201957000001		3	3	3	4	3	3	4	3	4	30	3.33	83.25
	3 201957000003	1	3	3	4	3	4	4	4	4	4	33	3.66	91.58
	4 201957000004	1	4	4	4	4	4	4	3	3	4	34	3.77	94.35
		1	4	4	4	3	4	4	4	4	4	35	3.89	97.13
	5 201957000005	1	3	3	4	4	4	3	3	4	4	32	3.55	88.80
	6 201957000006	1	4	4	4	3	4	3	3	3	4	32	3.55	88.80
	7 201957000007	1	3	3	3	4	3	4	3	3	4	30	3.33	83.25
	8 201957000008	1	3	4	3	4	3	4	4	4	4	33	3.66	91.58
	9 201957000009	1	4	3	3	4	3	4	3	4	4	32	3.55	88.80
	10 201957000010	1	4	3	4	4	3	4	3	3	4	32	3.55	88.80
	11 201957000011	1	4	3	4	4	3	4	4	4	4	34	3.77	94.35
	12 201957000012	1	3	3	3	3	3	3	3	3	4	28	3.11	77.70
	13 201957000013	1	3	3	3	4	3	3	3	3	3	28	3.11	77.70
	14 201957000014	1	3	3	3	4	3	3	3	3	4	29	3.22	80.48
	15 201957000015	1	3	3	3	3	4	3	3	3	4	29	3.22	80.48
	16 201957000016	1	3	3	3	3	3	3	3	3	4	28	3.11	77.70
	17 201957000017	1	4	3	3	4	3	3	3	3	4	30	3.33	83.25
	18 201957000018	1	3	3	4	4	4	4	3	4	4	33	3.66	91.58
	19 201957000019	1	3	3	3	4	3	3	4	3	4	30	3.33	83.25
	20 201957000020	1	3	3	3	3	3	3	3	4	4	29	3.22	80.48
	21 201957000021	1	4	3	3	4	3	3	4	3	4	31	3.44	86.03
	22 201957000022	1	3	3	3	4	3	3	3	3	4	29	3.22	80.48
	23 201957000023	1	3	4	3	4	4	3	3	3	4	31	3.44	86.03
	24 201957000024	1	3	3	3	3	3	3	3	3	4	28	3.11	77.70
	25 201957000025	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	27	3.00	74.93
	26 201957000026	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	27	3.00	74.93
	27 201957000027	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	27	3.00	74.93
	28 201957000028	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	27	3.00	74.93
	29 201957000029	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	27	3.00	74.93
	30 201957000030	1	3	3	3	3	3	3	3	3	4	28	3.11	77.70
	31 201957000031	1	3	3	3	4	3	3	3	3	3	28	3.11	77.70
	32 201957000032	1	3	4	3	4	4	3	4	4	4	33	3.66	91.58
	33 201957000033	1	4	4	3	4	3	3	3	3	3	30	3.33	83.25

34 201957000034	1	1	2	2	4	3	2	2	2	-	24		
		_		_		3	2	2	3	2	21	2.33	58.28
35 201957000035	1	3	3	3	3	3	3	1	3	4	25	2.78	69.38
36 201957000036	1	3	3	3	3	4	4	3	3	3	29	3.22	80.48
37 201957000037	1	3	3	4	3	4	3	4	3	4	31	3.44	86.03
38 201957000038	1	3	3	3	4	3	3	3	3	3	28	3.11	77.70
39 201957000039	1	3	3	3	4	3	3	3	3	3	28	3.11	77.70
40 201957000040	1	3	3	4	4	4	3	4	3	4	32	3.55	88.80
41 201957000041	1	3	3	4	4	4	4	4	3	4	33	3.66	91.58
42 201957000042	1	3	3	3	4	3	3	3	3	3	28	3.11	77.70
43 201957000043	1	3	3	3	4	3	3	3	3	3	28	3.11	77.70
44 201957000044	1	3	3	3	4	3	3	3	3	3	28		
Jumlah		139	26	445	159	CONTRACTOR OF THE PARTY OF THE	CONTRACTOR OF THE MINISTER		_	MENINERA SIA MANA		3.11	77.70
NRR			3.14		STATE OF THE PARTY		142	The state of the s	141	160	The same of the sa	144.86	
NRRT		3.16		3 23	3.61		3.23	3.16	3.20	3.64	29.6591	29.6591	
TRANSPORTER TO THE PARTY OF THE		0.35	0.35	6	orela.	0.37	0.36		0.36	0.40	3.29	3.29	No. 196
							BAIK						82.30

