

## KEMENTERIAN DALAM NEGERI REPUBLIK INDONESIA DIREKTORAT JENDERAL POLITIK DAN PEMERINTAHAN UMUM

Jalan Medan Merdeka Utara No. 7 Jakarta Pusat Telp (021) 3521535 Website: www.polpum.kemendagri.go.id; email: kesbangpol\_depdagri@yahoo.co.id

Jakarta, 15 Mei 2024

Nomor

: 800.2.1/e-250/Polpum

Sifat

: Biasa

Lampiran : 1 (satu) Berkas

: Permohonan Peserta Kegiatan

Yth. 1. Gubernur

2. Bupati/Wali Kota

di -

Seluruh Indonesia

Berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 2 Tahun 2018 tentang Kewaspadaan Dini di Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 46 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 2 Tahun 2018 tentang Kewaspadaan Dini di Daerah, bersama ini dengan hormat disampaikan hal-hal sebagai berikut:

A. Dalam rangka peningkatan kapasitas sumber daya manusia anggota/calon anggota Tim Kewaspadaan Dini Pemerintah Daerah dari unsur OPD Kesatuan Bangsa dan Politik (Kesbangpol), Direktorat Jenderal Politik dan Pemerintahan Umum Kementerian Dalam Negeri bekerjasama dengan Pusat Pendidikan Intelijen Kepolisian Republik Indonesia melaksanakan kegiatan Peningkatan Kapasitas Aparatur Pusat dan Daerah Bidang Intelijen dan Kewaspadaan Dini Berbasis Sistem Informasi, yang akan dilaksanakan pada:

Periode Pelaksanaan

: 9 Juni s.d. 16 Juni 2024

Jumlah Peserta

: 150 (seratus lima puluh) Orang

Pelaksanaan Kegiatan : 1 (satu) Gelombang

Tempat

: Sutan Raja Hotel And Convention Centre

Jl. Soreang KM, 17 No. 10, Soreang, Kabupaten

Bandung, Jawa Barat

- Sehubungan dengan hal tersebut, dimohon perkenannya agar dapat memerintahkan Kepala Badan Kesbangpol Provinsi dan Kepala Badan/Kepala Kantor Kesbangpol Kabupaten/Kota untuk mengirimkan peserta pada kegiatan dimaksud, dengan ketentuan sebagai berikut:
  - 1. Berstatus Pegawai Negeri Sipil (PNS);
  - 2. Berusia maksimal 55 tahun:
  - 3. Wajib menerapkan dan mematuhi protokol kesehatan;
  - 4. Sehat jasmani dan tidak memiliki riwayat penyakit berat (dibuktikan dengan surat keterangan sehat dari dokter;
  - 5. Mempunyai kemampuan dan kemauan untuk melakukan tugas lapangan dalam rangka mendukung pelaporan ke Pusat Komunikasi dan Informasi (Puskomin);
  - 6. Belum pernah mengikuti kegiatan Peningkatan Kapasitas Aparatur Pusat Daerah Bidang Intelijen dan Kewaspadaan diselenggarakan Direktorat Jenderal Politik dan Pemerintahan Umum;

- Bersedia untuk tidak dipindahkan dari OPD Kesbangpol kecuali untuk pengembangan karier sesuai dengan Surat Edaran Menteri Dalam Negeri Nomor 800/9420/SJ dan Nomor 800/9421/SJ tanggal 28 Desember 2017;
- Mengirimkan Surat Usulan Peserta yang ditandatangani Pimpinan Instansi Kesbangpol yang telah memenuhi kriteria di atas kepada panitia kegiatan melalui Whatsapp (terlampir) selambat-lambatnya hari Sabtu, tanggal 1 Juni 2024.
- C. Adapun ketentuan pelaksanaan kegiatan dimaksud yaitu:
  - Bagi peserta yang sudah dinyatakan terdaftar dan ditetapkan sebagai peserta oleh panitia agar melapor dan melakukan registrasi ulang berdasarkan Surat Pemanggilan Peserta pada waktu dan tempat yang akan ditentukan kemudian, serta diwajibkan membawa kelengkapan:
    - a. Surat Perintah Tugas dari pimpinan instansi (diserahkan ke panitia);
    - Biodata Peserta yang sudah ditempel pasfoto sesuai dengan format terlampir;
    - Pasfoto ukuran 3x4 sebanyak 3 (tiga) lembar dengan latar belakang warna merah (diserahkan ke panitia);
    - d. Kartu Askes/BPJS atau kartu jaminan kesehatan lainnya:
    - e. Laptop;
    - f. Pakaian Kemeja lengan panjang berwarna Putih, Celana Bahan Berwarna Hitam, dan dasi untuk pembukaan dan penutupan kegiatan;
    - g. sepatu pantofel hitam untuk pelaksanaan kegiatan;
    - h. Pakaian bebas rapih untuk praktek lapangan;
    - Pakaian dan sepatu untuk olahraga pagi.
  - 2. Panitia berhak menolak keikutsertaan peserta apabila:
    - a. Peserta sebelumnya tidak melaksanakan registrasi, dan belum mendapatkan konfirmasi dari panitia;
    - b. Tidak memenuhi kriteria persyaratan sebagaimana tersebut di atas;
    - c. Peserta yang datang pada saat registrasi berbeda dengan biodata dan Surat Tugas yang telah diterima oleh panitia;
    - Kuota peserta yang ditolak dan/atau daerah yang tidak mengirimkan peserta, menjadi kewenangan panitia untuk menunjuk dan mengalihkan ke Provinsi dan/atau Kabupaten/Kota lain;
  - Selama kegiatan berlangsung, panitia hanya menyediakan akomodasi dan konsumsi, sementara biaya perjalanan dinas ditanggung oleh masing-masing instansi peserta.
  - 4. Untuk koordinasi, konfirmasi dan registrasi dapat menghubungi:

Wilayah Sumatera : Axel (081293725511)

Wilayah Jawa dan Bali : Abrar (082125928282)

Wilayah Kalimantan dan Sulawesi : Pras (085755696394)

Wilayah Nusa Tenggara, Maluku : Indah (081584099913)

dan Papua

Demikian disampaikan dan atas perkenannya diucapkan terima kasih.

Plh. Direktur Jenderal Politik dan Pemerintahan Umum,



Togap Simangunsong

## Tembusan:

- 1. Kepala Badan Kesbangpol Provinsi di seluruh Indonesia;
- 2. Kepala Badan/Kantor Kesbangpol Kabupaten/Kota di seluruh Indonesia.

## **BIODATA PESERTA**

## KEGIATAN PENINGKATAN KAPASITAS APARATUR PUSAT DAN DAERAH BIDANG INTELIJEN DAN KEWASPADAAN DINI BERBASIS SISTEM INFORMASI DIREKTORAT JENDERAL POLITIK DAN PEMERINTAHAN UMUM TA. 2024

| 1.      | Nama   | :                        |   |
|---------|--|--------------------------|---|
| 2.      | Jenis kelamin  | : Laki-laki/Perempuan )* |   |
| 3.      | Tempat, Tanggal Lahir  | :                        |   |
| 4.      | Pangkat/Gol  | :                        |   |
| 5.      | NIP  | :                        |   |
| 6.      | Instansi   | :                        |   |
|         |  |                          |   |
| 7.      | Jabatan  | :                        |   |
| 8.      | Alamat Tempat Tinggal  | :                        |   |
|         | a. Telp/HP   | :                        |   |
|         | b. Email   | :                        |   |
| 11.     | Alamat Kantor  | :                        |   |
|         | a. Telp  |                          |   |
|         | b. Email   | :                        |   |
| 12.     | Riwayat Pendidikan   | •                        |   |
| 1 860 1 | a. SD  | :                        | Tahun Lulus :                           |
|         | b. SMP   | :                        | Tahun Lulus :                           |
|         |  |                          |   |
|         | c. SMA   | :                        | Tahun Lulus :                           |
|         | d. S1  | :                        | Tahun Lulus:                            |
|         | e. S2  | :                        | Tahun Lulus:                            |
|         | f. S3  | :                        | Tahun Lulus :                           |
| 13.     | Riwayat Pelatihan  | :                        |   |
|         | a  |                          |   |
|         | Tahun  |                          |   |
|         | b  |                          |   |
|         | Tahun  |                          |   |
|         |  |                          |   |
|         |  |                          | *************************************** |
|         | Tahun  |                          |   |
|         |  |                          |   |
|         |  |                          |   |
|         |  |                          |   |
|         |  |                          | 20                                      |
|         | 900  |                          | , 20                                    |
|         | CONTRACTOR OF THE CONTRACTOR O |                          |   |
|         | 100 miles  |                          |   |
|         | Foto 3x4   |                          |   |
|         | TO STATE OF THE ST |                          |   |
|         | PERSONAL PROPERTY OF THE PERSONAL PROPERTY OF  | (                        | )                                       |
|         | STATE OF THE STATE | (Tanda                   | tangan dan nama terang)                 |
|         | 9100000  | (101100                  | angan dan nama tordig,                  |
|         |  |                          |   |
|         |  |                          |   |
|         |  |                          |   |
|         |  |                          |   |
|         |  |                          |   |
| 1* ~    | oret yang tidak perlu  |                          |   |
| ) C     | oret yang tidak pend   |                          |   |
|         |  |                          |   |
|         |  |                          |   |