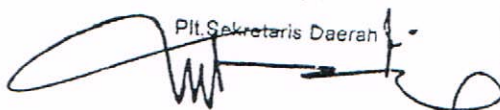


RINGKASAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-SKPD				
PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017						
URUSAN PEMERINTAHAN : 3.00.01. - INSPEKTORAT						
ORGANISASI : 3.00.01.01. - INSPEKTORAT DAERAH						
Kode Rekening	Uraian	Jumlah				
1	2	3				
	JUMLAH PENDAPATAN					
5.	BELANJA	8.067.382.181,00				
5.1.	BELANJA TIDAK LANGSUNG	4.014.882.081,00				
5.1.1.	BELANJA PEGAWAI	4.014.882.081,00				
5.2.	BELANJA LANGSUNG	4.052.500.100,00				
5.2.1.	BELANJA PEGAWAI	274.500.000,00				
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA	3.187.209.650,00				
5.2.3.	BELANJA MODAL	590.790.450,00				
	JUMLAH BELANJA	8.067.382.181,00				
	SURPLUS/(DEFISIT)	(8.067.382.181,00)				
Rencana Pelaksanaan Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah Per Triwulan						
NO.	Uraian	Triwulan				Jumlah
		I	II	III	IV	
1	2	3	4	5	6	7=3+4+5+6
1.	Pendapatan	-	-	-	-	-
2.1	Belanja tidak langsung	1.003.720.224,00	1.003.720.224,00	1.003.720.224,00	1.003.721.409,00	4.014.882.081,00
2.2	Belanja langsung	1.298.639.776,00	1.185.770.426,00	835.946.926,00	732.133.972,00	4.052.500.100,00
3.1	Penerimaan Pembiayaan	-	-	-	-	-
3.1	Pengeluaran Pembiayaan	-	-	-	-	-

Arosuka, 03 Januari 2017
Menyetujui,
Plt. Sekretaris Daerah



EDISAR, SH, M.Hum
NIP.19590126 198603 1 002



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NO DPA SKPD
3.00.3.00.01.01.00.00.5.1

Formulir
DPA -
SKPD 2.1

Halaman : 1

**PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK
TAHUN ANGGARAN 2017**

Urusan Pemerintahan : 3.00.01. - INSPEKTORAT

Organisasi : 3.00.01.01. - INSPEKTORAT DAERAH

**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran
Belanja Tidak Langsung Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.	BELANJA			-	4.014.882.081,00
5.1.	BELANJA TIDAK LANGSUNG			-	4.014.882.081,00
5.1.1.	BELANJA PEGAWAI			-	4.014.882.081,00
5.1.1.01.	Gaji dan Tunjangan			-	2.777.942.081,00
5.1.1.01.01.	Gaji Pokok PNS/Uang Representasi <i>Pokok PNS</i>	1.00	th	2.050.672.400	2.050.672.400,00
5.1.1.01.02.	Tunjangan Keluarga <i>Tunjangan Keluarga</i>	1.00	th	207.515.350	207.515.350,00
5.1.1.01.03.	Tunjangan Jabatan <i>Tunjangan Jabatan</i>	1.00	th	69.741.000	69.741.000,00
5.1.1.01.04.	Tunjangan Fungsional <i>Tunjangan Fungsional</i>	1.00	th	250.407.500	250.407.500,00
5.1.1.01.05.	Tunjangan Fungsional Umum <i>Tunjangan Fungsional Umum</i>	1.00	th	18.726.750	18.726.750,00
5.1.1.01.06.	Tunjangan Beras <i>Tunjangan Beras</i>	1.00	th	120.550.332	120.550.332,00
5.1.1.01.07.	Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus <i>Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus</i>	1.00	th	60.300.494	60.300.494,00
5.1.1.01.08.	Pembulatan Gaji <i>Pembulatan Gaji</i>	1.00	th	28.255	28.255,00
5.1.1.02.	Tambahan Penghasilan PNS			-	1.236.940.000,00
5.1.1.02.01.	Tambahan Penghasilan berdasarkan beban kerja <i>Tambahan Penghasilan berdasarkan beban kerja</i>	1.00	th	752.740.000	752.740.000,00
5.1.1.02.03.	Tambahan Penghasilan berdasarkan kondisi kerja <i>Tambahan Penghasilan berdasarkan kondisi kerja</i>	1.00	th	484.200.000	484.200.000,00
Jumlah					4.014.882.081,00

Mengesahkan,
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah

MUHAMMAD DIONI, SSTP, M.Si
NIP.19760102 199703 1 003

Arosuka, 03 Januari 2017
Pengguna Anggaran

HEKMANTIAS, N. SH
NIP. 196108241992031002

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp.	1.003.720.224,00
Triwulan II	Rp.	1.003.720.224,00
Triwulan III	Rp.	1.003.720.224,00
Triwulan IV	Rp.	1.003.721.409,00
Jumlah	Rp.	4.014.882.081,00

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf
1	Syafnur, SE	19711109 200501 1 002	Anggota	
2	Wawen Satria, S.Sos, MM	19740326 199303 1 002	Anggota	
3	Ardi, ST, M.Si	19657629 198602 1 003	Anggota	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017											Formulir DPA-SKPD 2.2		
Ususan Penerimaan : 3.00.01. - INSPEKTORAT Organisasi : 3.00.01.01. - INSPEKTORAT DAERAH													
Rekapitulasi Belanja Langsung Berdasarkan Program dan Kegiatan													
Kode		Uraian	Lokasi Kegiatan	Target Kinerja (kuantitatif)	Sumber Dana	Triwulan				Jumlah			
Program	Kegiatan					I	II	III	IV				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11=7+8+9+10			
(3.00.) - PENGUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN													
01.	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran												
	01.	Penyediaan jasa surat menyurat	Kab.Solok		DAU,	600.000,00	600.000,00	600.000,00	700.000,00	2.500.000,00			
	02.	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik			DAU,	8.450.001,00	8.450.001,00	8.450.001,00	8.449.997,00	33.800.000,00			
	06.	Penyediaan jasa pemeliharaan dan pemeliharaan kendaraan dinas/operasional			DAU,	-	-	-	5.900.000,00	5.900.000,00			
	08.	Penyediaan jasa kebersihan kantor	Kabupaten Solok		DAU,	225.000,00	225.000,00	225.000,00	225.000,00	900.000,00			
	10.	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Kab.Solok		DAU,	9.000.000,00	9.000.000,00	11.000.000,00	10.075.300,00	39.075.300,00			
	11.	Penyediaan barang cetakan dan penggantian			DAU,	5.730.000,00	5.980.000,00	6.395.000,00	6.212.000,00	24.317.000,00			
	12.	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor			DAU,	1.050.000,00	1.050.000,00	1.050.000,00	978.600,00	4.128.600,00			
	13.	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Kabupaten Solok		DAU,	366.940.450,00	40.750.000,00	1.950.000,00	2.150.000,00	411.790.450,00			
	14.	Penyediaan peralatan rumah tangga			DAU,	-	-	-	-	-			
	15.	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Kab.Solok		DAU,	2.500.000,00	-	-	-	2.500.000,00			
	17.	Penyediaan makanan dan minuman			DAU,	6.750.000,00	6.850.000,00	6.750.000,00	6.950.000,00	27.300.000,00			
	18.	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah			DAU,	22.500.000,00	22.500.000,00	20.000.000,00	11.500.000,00	76.500.000,00			
	19.	Penyediaan jasa pendukung administrasi keamanan teknis perkantoran	Kabupaten Solok		DAU,	21.750.000,00	21.750.000,00	21.750.000,00	21.750.000,00	87.000.000,00			
	20.	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah	Kab.Solok		DAU,	10.125.000,00	10.125.000,00	10.125.000,00	10.125.000,00	40.500.000,00			
	02.	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur											
		22.	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Kab.Solok		DAU,	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	6.000.000,00		

Kode		Uraian	Lokasi Kegiatan	Target Kinerja (kuantitatif)	Sumber Dana	Triwulan				Jumlah
Program	Kegiatan					I	II	III	IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11 = 7+8+9+10
05.	24.	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Kabupaten Solok	DAU,	50.340.000,00	50.340.000,00	50.340.000,00	50.340.000,00	201.360.000,00	
	42.	Rehabilitasi gedung/berat gedung kantor	Kab Solok	DAU,	184.500.000,00				184.500.000,00	
06.	07.	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur Peningkatan Sumber Daya Aparatur	Kab Solok	DAU,						
	01.	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Kab Solok	DAU,	10.875.000,00	9.875.000,00	9.875.000,00	9.921.350,00	40.546.250,00	
(1.00.01.) - INSPEKTORAT										
20.	01.	Program Peningkatan Sistem Pengawasan Internal dan Pengendalian Pelaksanaan Kebijakan KDH	Kab Solok	DAU,	178.482.500,00	179.182.500,00	178.682.500,00	179.382.500,00	715.730.000,00	
		Pelaksanaan Pengawasan Internal secara Berkala		DAU,	78.182.875,00	78.232.875,00	78.142.875,00	78.182.875,00	312.741.500,00	
		Peningkatan K3/sus Pengadaan di Lingkungan Pemerintah Daerah		DAU,	59.085.000,00	59.235.000,00	62.665.000,00	62.815.000,00	243.800.000,00	
		Tindak Lanjut Hasil Temuan Pengawasan	-Kab Solok	DAU,	66.368.750,00	175.868.750,00	44.018.750,00	21.518.750,00	307.775.000,00	
		Penataan Reformasi birokrasi		DAU,	94.050.000,00	79.050.000,00	86.450.000,00	79.362.500,00	338.912.500,00	
		monitoring pembinaan dan tindak lanjut pelaksanaan kegiatan pembangunan		DAU,	205.450.000,00	92.687.500,00	90.450.000,00	65.410.000,00	453.997.500,00	
		Pelaksanaan Pengawasan Pemerintah Negeri	-Kabupaten Solok	DAU,						
		Program Peningkatan Profesionalisme Tenaga Pemeriksa dan Aparatur Pengawasan		DAU,						
		Pelatihan Pengembangan Tenaga Pemeriksa dan Aparatur Pengawasan	-Kab. Solok	DAU,	98.685.200,00	148.027.800,00	145.527.800,00	98.685.200,00	490.926.000,00	
21.	01.	Program Peningkatan Sistem Pengawasan Internal dan Pengendalian Pelaksanaan Kebijakan KDH	Kab Solok	DAU,	178.482.500,00	179.182.500,00	178.682.500,00	179.382.500,00	715.730.000,00	
		Pelaksanaan Pengawasan Internal secara Berkala		DAU,	78.182.875,00	78.232.875,00	78.142.875,00	78.182.875,00	312.741.500,00	

Kode		Uraian	Lokasi Kegiatan	Target Kinerja (kuantitatif)	Sumber Dana	Tipe/Urutan				Jumlah
Program	Kegiatan					I	II	III	IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11 = 7 + 8 + 9 + 10
						1.298.639.776,00	1.185.779.426,00	835.946.926,00	732.133.972,00	4.052.500.100,00

Mengesahkan,

Pejabat Pengelola Keuangan Daerah

MUHAMMAD DJONI, SSTP, M.Si
NIP. 15760102 199705 1 003

Arosuka, 03 Januari 2017

Pengguna Anggaran

HERMANTIAS, N. SH
NIP. 196108241992031002



DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

NO DPA SKPD

3.00.3.00.01.01.01.01.5.2.

**FORMULIR
DPA -
SKPD 2.2.1**

PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017

Urusan Pemerintahan : 3.00.01. - INSPEKTORAT
Organisasi : 3.00.01.01. - INSPEKTORAT DAERAH
Program : 3.00.3.00.01.01.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
Kegiatan : 3.00.3.00.01.01.01.01. - Penyediaan jasa surat menyurat
Waktu Pelaksanaan : 02-01-2017 sampai dengan 31-12-2017
Lokasi Kegiatan : Kab.Solok
Sumber Dana : DAU,

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Terfasilitasinya Pelayanan Administrasi Perkantoran	1 tahun
Masukan	Jumlah Dana	Rp 2.500.000,00
Keluaran	Tersedianya perangkat, material dan benda pos lainnya	1 Tahun
Hasil	Terpenuhinya Jasa pelayanan administrasi perkantoran	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan : Penyediaan Pelayanan Administrasi Perkantoran

Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				2.500.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				2.500.000,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakal Habis				2.500.000,00
5.2.2.01.04.	Belanja perangkat, material dan benda pos lainnya				2.500.000,00
	perangkat, material dan benda pos lainnya	1.00	th	2,500,000	2.500.000,00
Jumlah					2.500.000,00

Mengesahkan
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah

MUHAMMAD DJONI, SSTP, M.Si
NIP. 19760102 199703 1 003

Arosuka, 03 Januari 2017
Pengguna Anggaran

HERMANTIAS, N. SH
NIP. 196108241992031002

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp.	600.000,00
Triwulan II	Rp.	600.000,00
Triwulan III	Rp.	600.000,00
Triwulan IV	Rp.	700.000,00
Jumlah Rp.		2.500.000,00

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf
1	Syafnur, SE	19711109 200501 1 002	Anggota	
2	Wawen Satria, S.Sos, MM	19740326 199303 1 002	Anggota	
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota	



DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

NO DPA SKPD
3.00.3.00.01.01.01.02.5.2

FORMULIR
DPA -
SKPD 2.2.1

PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK
TAHUN ANGGARAN 2017

Unsur Pemerintahan : 3.00.01. - INSPEKTORAT
Organisasi : 3.00.01.01. - INSPEKTORAT DAERAH
Program : 3.00.3.00.01.01.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
Kegiatan : 3.00.3.00.01.01.01.02. - Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik
Waktu Pelaksanaan : 02-01-2017 sampai dengan 31-12-2017
Lokasi Kegiatan : Kab.Solok
Sumber Dana : DAU,

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Terfasilitasinya Pelayanan Administrasi Perkantoran	1 Tahun
Masukan	Jumlah Dana	Rp 33.800.000,00
Keluaran	Tersedianya Alat Listrik dan Elektronik	1 Tahun
Hasil	Tersedianya Belanja telepon, air, listrik dan faksimile	1 tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan : Penyediaan Pelayanan Administrasi Perkantoran

Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung
Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				33.800.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				33.800.000,00
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				33.800.000,00
5.2.2.03.01.	Belanja telepon				3.000.000,00
	Telepon	1.00	th	3,000,000	3.000.000,00
5.2.2.03.02.	Belanja air				8.000.000,00
	Air	1.00	th	8,000,000	8.000.000,00
5.2.2.03.03.	Belanja listrik				13.200.000,00
	Listrik	1.00	th	13,200,000	13.200.000,00
5.2.2.03.04.	Belanja kawat/faksimili/Internet				9.600.000,00
	kawat/faksimili/Internet	1.00	th	9,600,000	9.600.000,00
Jumlah					33.800.000,00

Mengesahkan
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah

MUHAMMAD DIONI SSTP, M.Si
NIP. 19760102 199703 1 003

Arosuka, 03 Januari 2017
Pengguna Anggaran

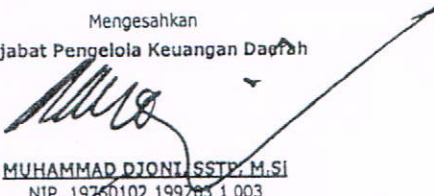
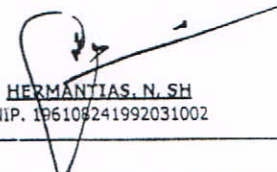
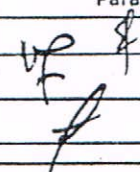
HERMANTIAS, N. SH
NIP. 196108241992031002

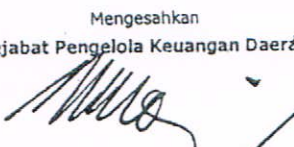
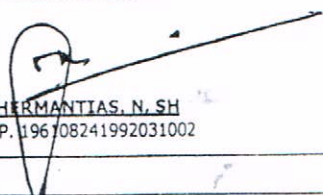
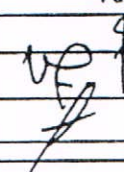
Rencana Penarikan Dana per Triwulan

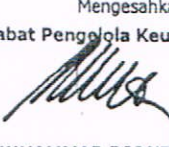
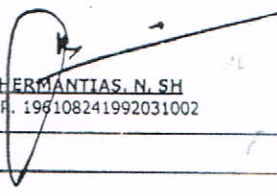
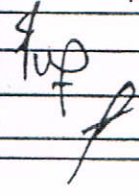
Triwulan I	Rp.	8.450.001,00
Triwulan II	Rp.	8.450.001,00
Triwulan III	Rp.	8.450.001,00
Triwulan IV	Rp.	8.449.997,00
Jumlah Rp.		33.800.000,00

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf
1	Syafnur, SE	19711109 200501 1 002	Anggota	
2	Wawen Satria, S.Sos, MM	19740326 199303 1 002	Anggota	
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota	

PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK					
TAHUN ANGGARAN 2017					
Unitas Pemerintahan	: 3.00.01 - INSPEKTORAT				
Organisasi	: 3.00.01.01 - INSPEKTORAT DAERAH				
Program	: 3.00.3.00.01.01.01 - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran				
Kegiatan	: 3.00.3.00.01.01.01.06 - Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional				
Waktu Pelaksanaan	: 02-01-2017 sampai dengan 31-12-2017				
Lokasi Kegiatan	: Kab.Solok				
Sumber Dana	: DAU,				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja	
Capaian Program	Terfasilitasinya pelayanan administrasi perkantoran			1 Tahun	
Masukan	Jumlah dana			Rp 5.900.000,00	
Keluaran	Tersedianya belanja pajak kendaraan bermotor			5 kendaraan roda 4, 2 kendaraan roda 2	
Hasil	Terpenuhinya jasa pelayanan administrasi perkantoran			1 Tahun	
Kelompok Sasaran Kegiatan : Penyediaan Pelayanan Administrasi Perkantoran					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung					
Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				5.900.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				5.900.000,00
5.2.2.05.	Belanja Perawatan Kendaraan Bermotor				5.900.000,00
5.2.2.05.02.	Belanja pajak/balik nama/KIR kendaraan bermotor				5.900.000,00
	pajak/balik nama/KIR kendaraan bermotor	1.00	th	5,900,000	5.900.000,00
Jumlah					5.900.000,00
Mengesahkan			Arosuka, 03 Januari 2017		
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah			Pengguna Anggaran		
 MUHAMMAD DJONI, SSTP, M.Si NIP. 19760102 199703 1 003			 HERMANTIAS, N. SH NIP. 196108241992031002		
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.				
Triwulan II	Rp.				
Triwulan III	Rp.				
Triwulan IV	Rp.			5.900.000,00	
Jumlah Rp.				5.900.000,00	
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Syafnur, SE	19711109 200501 1 002	Anggota		
2	Wawen Satria, S.Sos, MM	19740326 199303 1 002	Anggota		
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota		

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		NO DPA SKPD	FORMULIR DPA - SKPD 2.2.1	
			3.00.3.00.01.01.01.08.5.2.		
PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017					
Urusan Pemerintahan : 3.00.01. - INSPEKTORAT Organisasi : 3.00.01.01. - INSPEKTORAT DAERAH Program : 3.00.3.00.01.01.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran Kegiatan : 3.00.3.00.01.01.01.08. - Penyediaan jasa kebersihan kantor Waktu Pelaksanaan : 02-01-2017 sampai dengan 31-12-2017 Lokasi Kegiatan : Kabupaten Solok Sumber Dana : DAU,					
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja	
Capaian Program	Terfasilitasinya pelayanan administrasi perkantoran			1 Tahun	
Masukan	Jumlah Dana			Rp 900.000,00	
Keluaran	Tersedianya pembayaran retribusi sampah			1 Tahun	
Hasil	Terpenuhinya Jasa Pelayanan Administrasi Perkantoran			1 Tahun	
Kelompok Sasaran Kegiatan : Penyediaan Pelayanan Administrasi Perkantoran					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				900.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				900.000,00
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				900.000,00
5.2.2.03.24.	Belanja retribusi				900.000,00
	retribusi	1.00	th	900,000	900.000,00
Jumlah					900.000,00
Mengesahkan Pejabat Pengelola Keuangan Daerah  MUHAMMAD DJONI, STPA, M.Si NIP. 19760102 199703 1 003 Arosuka, 03 Januari 2017 Pengguna Anggaran  HERMANTIAS, N. SH NIP. 196708241992031002					
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	225.000,00			
Triwulan II	Rp.	225.000,00			
Triwulan III	Rp.	225.000,00			
Triwulan IV	Rp.	225.000,00			
Jumlah Rp.		900.000,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Syafnur, SE	19711109 200501 1 002	Anggota		
2	Wawen Satria, S.Sos, MM	19740326 199303 1 002	Anggota		
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota		

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		NO DPA SKPD		FORMULIR DPA - SKPD 2.2.1
			3.00.3.00.01.01.01.10.5.2.		
PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017					
Urusan Pemerintahan : 3.00.01. - INSPEKTORAT Organisasi : 3.00.01.01. - INSPEKTORAT DAERAH Program : 3.00.3.00.01.01.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran Kegiatan : 3.00.3.00.01.01.01.10. - Penyediaan Alat Tulis Kantor Waktu Pelaksanaan : 02-01-2017 sampai dengan 31-12-2017 Lokasi Kegiatan : Kab.Solok Sumber Dana : DAU,					
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator		Tolok Ukur Kinerja		Target Kinerja	
Capaian Program		Terfasilitasinya pelayanan administrasi perkantoran		1 Tahun	
Masukan		Jumlah Dana		Rp 39.075.300,00	
Keluaran		Tersedianya Alat tulis Kantor		1 Tahun	
Hasil		Terpenuhinya jasa pelayanan administrasi perkantoran		1 Tahun	
Kelompok Sasaran Kegiatan : Penyediaan Pelayanan Administrasi Perkantoran					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				39.075.300,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				39.075.300,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				39.075.300,00
5.2.2.01.01.	Belanja alat tulis kantor				39.075.300,00
	alat tulis kantor	1.00	th	39,075,300	39.075.300,00
Jumlah					39.075.300,00
Mengesahkan Pejabat Pengelola Keuangan Daerah  MUHAMMAD DJONI, SSTP, M.Si NIP. 19760202 199703 1 003 Arosuka, 03 Januari 2017 Pengguna Anggaran  HERMANTIAS, N. SH NIP. 196108241992031002					
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	9.000.000,00			
Triwulan II	Rp.	9.000.000,00			
Triwulan III	Rp.	11.000.000,00			
Triwulan IV	Rp.	10.075.300,00			
Jumlah Rp.		39.075.300,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Syafnur, SE	19711109 200501 1 002	Anggota		
2	Wawen Satria, S.Sos, MM	19740326 199303 1 002	Anggota		
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota		



PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK
TAHUN ANGGARAN 2017

Urusan Pemerintahan : 5.00.01. - INSPEKTORAT
 Organisasi : 3.00.01.01. - INSPEKTORAT DAERAH
 Program : 3.00.3.00.01.01.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
 Kegiatan : 3.00.3.00.01.01.01.11. - Penyediaan barang cetakan dan penggandaan
 Waktu Pelaksanaan : 02-01-2017 sampai dengan 31-12-2017
 Lokasi Kegiatan : Kab.Solok
 Sumber Dana : DAU,

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Terfasilitasinya pelayanan administrasi perkantoran	1 Tahun
Masukan	Jumlah Dana	Rp 24.317.000,00
Keluaran	Tersedianya belanja cetak dan penggandaan	1 Tahun
Hasil	Terpenuhinya jasa pelayanan administrasi perkantoran	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan : Penyediaan pelayanan administrasi perkantoran

Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung
Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				24.317.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				24.317.000,00
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				24.317.000,00
5.2.2.06.01.	Belanja Cetak				16.167.000,00
	Cetak	1.00	th	16,167,000	16.167.000,00
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan				8.150.000,00
	Penggandaan	1.00	th	8,150,000	8.150.000,00
	Jumlah				24.317.000,00

Mengesahkan
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah

MUHAMMAD DJONI, STP, M.Si
NIP. 19760102 199703 1 003

Arosuka, 03 Januari 2017
Pengguna Anggaran

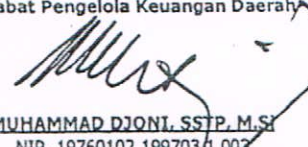
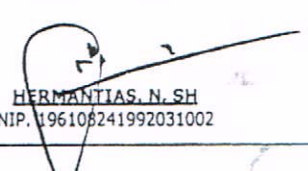
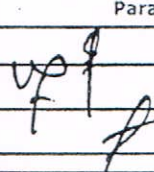
HERMANTIAS, N. SH
NIP. 196108241992031002

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp.	5.730.000,00
Triwulan II	Rp.	5.980.000,00
Triwulan III	Rp.	6.395.000,00
Triwulan IV	Rp.	6.212.000,00
Jumlah Rp.		24.317.000,00

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf
1	Syafnur, SE	19711109 200501 1 002	Anggota	
2	Wawen Satria, S.Sos, MM	19740326 199303 1 002	Anggota	
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota	

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		NO DPA SKPD 3.00.3.00.01.01.01.12.5.2.		FORMULIR DPA - SKPD 2.2.1
			PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017		
Urusan Pemerintahan : 3.00.01. - INSPEKTORAT Organisasi : 3.00.01.01. - INSPEKTORAT DAERAH Program : 3.00.3.00.01.01.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran Kegiatan : 3.00.3.00.01.01.01.12. - Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor Waktu Pelaksanaan : 02-01-2017 sampai dengan 31-12-2017 Lokasi Kegiatan : Kab.Solok Sumber Dana : DAU,					
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator		Tolok Ukur Kinerja		Target Kinerja	
Capaian Program		Terfasilitasinya pelayanan administrasi perkantoran		1 Tahun	
Masukan		Jumlah Dana		Rp 4.128.600,00	
Keluaran		Tersedianya alat listrik dan elektronik		1 Tahun	
Hasil		Terpenuhinya jasa pelayanan administrasi perkantoran		1 Tahun	
Kelompok Sasaran Kegiatan : Penyediaan pelayanan administrasi perkantoran					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				4.128.600,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				4.128.600,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				4.128.600,00
5.2.2.01.03.	Belanja alat listrik dan elektronik				4.128.600,00
	alat listrik dan elektronik	1.00	th	4,128,600	4.128.600,00
Jumlah					4.128.600,00
Mengesahkan Pejabat Pengelola Keuangan Daerah  MUHAMMAD DIONI, SSTP, M.Si NIP. 19760102 199703 1 003 Arosuka, 03 Januari 2017 Pengguna Anggaran  HERMANTIAS, N. SH NIP. 196106241992031002					
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	1.050.000,00			
Triwulan II	Rp.	1.050.000,00			
Triwulan III	Rp.	1.050.000,00			
Triwulan IV	Rp.	978.600,00			
Jumlah Rp.		4.128.600,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Syafnur, SE	19711109 200501 1 002	Anggota		
2	Wawen Satria, S.Sos, MM	19740326 199303 1 002	Anggota		
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota		

PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK
TAHUN ANGGARAN 2017

Urutan Pemerintahan : 3.00.01. - INSPEKTORAT
 Organisasi : 3.00.01.01. - INSPEKTORAT DAERAH
 Program : 3.00.3.00.01.01.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
 Kegiatan : 3.00.3.00.01.01.01.01. - Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor
 Waktu Pelaksanaan : 02-01-2017 sampai dengan 31-12-2017
 Lokasi Kegiatan : Kabupaten Solok
 Sumber Dana : DAU,

Sanjung ke rek belangan. → di MAK

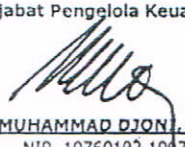
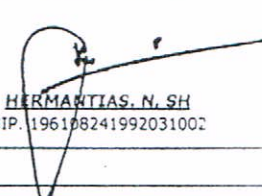
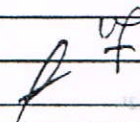
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

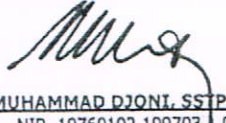
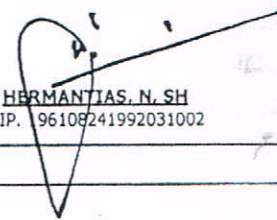
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Terfasilitasinya pelayanan administrasi perkantoran	1 Tahun
Masukan	Jumlah Dana	Rp 411.790.450,00
Keluaran	Tersedianya Peralatan dan perlengkapan kantor	1 Tahun
Hasil	Terpenuhinya jasa pelayanan administrasi perkantoran	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan : Penyediaan pelayanan administrasi perkantoran

 Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung
 Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				411.790.450,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				8.000.000,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				8.000.000,00
5.2.2.01.13.	Belanja perlengkapan komputer dan printer				8.000.000,00
	<i>perlengkapan komputer dan printer</i>	1.00	thn	8.000,000	8.000.000,00
5.2.3.	BELANJA MODAL				403.790.450,00
5.2.3.04.	Belanja modal pengadaan alat-alat bantu kerja				90.000.000,00
5.2.3.04.01.	Belanja modal pengadaan alat bantu bermesin				90.000.000,00
	<i>Genset</i>	1.00	unit	90.000,000	90.000.000,00
5.2.3.06.	Belanja Modal Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor/Rumah Tangga/sekolah				241.110.450,00
5.2.3.06.01.	Belanja modal pengadaan peralatan kantor				86.870.000,00
	<i>Alat absensi</i> ✓	1.00	pkt	14.500,000	14.500.000,00
	<i>Mesin penghancur kertas</i>	1.00	Unit	3.500,000	3.500.000,00
	<i>Mesin Fotocopi</i>	1.00	Unit	46.370,000	46.370.000,00
	<i>Mesin Fotocopi Mini</i>	1.00	unit	22.500,000	22.500.000,00
5.2.3.06.02.	Belanja modal pengadaan perlengkapan kantor				139.540.450,00
	<i>Meja 1/2 biro</i>	2.00	Unit	3.283,250	6.566.500,00
	<i>Meja rapat mini</i>	1.00	Paket	12.935,200	12.935.200,00
	<i>Kursi kerja Inspektur</i>	1.00	Unit	8.500,000	8.500.000,00
	<i>Kursi kerja kasubag</i>	3.00	Unit	4.140,000	12.420.000,00
	<i>Kursi Rapat</i>	8.00	unit	1.437,500	11.500.000,00
	<i>Kursi kerja pegawai</i>	10.00	Unit	1.100,000	11.000.000,00
	<i>Meja Kubikal</i>	1.00	paket	48.443,750	48.443.750,00
	<i>Lemari Pimpinan</i>	2.00	Unit	11.500,000	23.000.000,00
	<i>Lemari Rendah.</i>	3.00	Unit	1.725,000	5.175.000,00
5.2.3.06.04.	Belanja modal pengadaan perlengkapan rumah tangga				14.700.000,00
	<i>Karpet</i>	1.00	Paket	14.700,000	14.700.000,00
5.2.3.07.	Belanja Modal Pengadaan Komputer/printer dan perlengkapannya				42.800.000,00
5.2.3.07.02.	Belanja modal pengadaan komputer desktop				7.500.000,00
	<i>pengadaan komputer desktop</i> ✓	1.00	unit	7.500,000	7.500.000,00
5.2.3.07.03.	Belanja modal pengadaan komputer laptop/notebook				22.500.000,00
	<i>Laptop</i>	3.00	Unit	7.500,000	22.500.000,00
5.2.3.07.04.	Belanja modal pengadaan printer				8.800.000,00
	<i>Printer</i>	4.00	Unit	2.200,000	8.800.000,00
5.2.3.07.06.	Belanja modal pengadaan UPS				4.000.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.3.08.	Ups	1.00	Unit	4,000,000	4.000.000,00
5.2.3.08.	Belanja Modal Pengadaan Alat-alat Studio				29.000.000,00
5.2.3.08.01.	Belanja modal pengadaan kamera				25.000.000,00
	Camera CCTV absensi	1.00	paket	15,000,000	15.000.000,00
	Camera CCTV Kantor	1.00	Paket	10,000,000	10.000.000,00
5.2.3.08.04.	Belanja modal pengadaan televisi				4.000.000,00
	Televisi	1.00	Unit	4,000,000	4.000.000,00
5.2.3.23.	Belanja Modal Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung				880.000,00
5.2.3.23.02.	Belanja modal pengadaan sarana dan prasarana pendukung pengelolaan sampah				880.000,00
	Tempat Sampah	1.00	unit	880,000	880.000,00
Jumlah					411.790.450,00
Mengesahkan Pejabat Pengelola Keuangan Daerah  MUHAMMAD DJON, SSTP, M.Si NIP. 19760102 199703 1 003 Arosuka, 03 Januari 2017 Pengguna Anggaran  HERMARTIAS. N. SH NIP. 196108241992031002					
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	366.940.450,00			
Triwulan II	Rp.	40.750.000,00			
Triwulan III	Rp.	1.950.000,00			
Triwulan IV	Rp.	2.150.000,00			
Jumlah Rp.		411.790.450,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Syafnur, SE	19711109 200501 1 002	Anggota		
2	Wawen Satria, S.Sos, MM	19740326 199303 1 002	Anggota		
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota		

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD	FORMULIR		
		3.00.3.00.01.01.01.15.5.2.	DPA - SKPD 2.2.1		
PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017					
Urusan Pemerintahan : 3.00.01. - INSPEKTORAT Organisasi : 3.00.01.01. - INSPEKTORAT DAERAH					
Program : 3.00.3.00.01.01.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran Kegiatan : 3.00.3.00.01.01.01.15. - Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan Waktu Pelaksanaan : 01-02-2017 sampai dengan 31-12-2017 Lokasi Kegiatan : Kab.Solok Sumber Dana : DAU,					
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja		Target Kinerja		
Capaian Program	Terfasilitasinya pelayanan administrasi Perkantoran		1 Tahun		
Masukan	Jumlah Dana		Rp 2.500.000,00		
Keluaran	Tersedianya buku peraturan perundang-undangan		1 Tahun		
Hasil	Terpenuhinya kebutuhan dan sarana prasarana Aparatur		1 Tahun		
Kelompok Sasaran Kegiatan : penyediaan pelayanan administrasi perkantoran					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				2.500.000,00
5.2.3.	BELANJA MODAL				2.500.000,00
5.2.3.15.	Belanja Modal Pengadaan Buku/Terbitan/Barang-Barang Perpustakaan				2.500.000,00
5.2.3.15.01.	Belanja modal pengadaan buku				2.500.000,00
	- Belanja modal pengadaan buku	1.00	thn	2,500,000	2.500.000,00
Jumlah					2.500.000,00
Mengesahkan Pejabat Pengelola Keuangan Daerah  MUHAMMAD DZONIL SSTP, M.Si NIP. 19760102 199703 1 008		Arosuka, 03 Januari 2017 Pengguna Anggaran  HERMANTIAS N. SH NIP. 96108241992031002			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	2.500.000,00			
Triwulan II	Rp.				
Triwulan III	Rp.				
Triwulan IV	Rp.				
Jumlah Rp.		2.500.000,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Syafnur, SE	19711109 200501 1 002	Anggota		
2	Wawen Satria, S.Sos, MM	19740326 199303 1 002	Anggota		
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota		

PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK
TAHUN ANGGARAN 2017

Urusan Pemerintahan : 3.00.01. - INSPEKTORAT
 Organisasi : 3.00.01.01. - INSPEKTORAT DAERAH
 Program : 3.00.3.00.01.01.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
 Kegiatan : 3.00.3.00.01.01.01.17. - Penyediaan makanan dan minuman
 Waktu Pelaksanaan : 02-01-2017 sampai dengan 31-12-2017
 Lokasi Kegiatan : Kab.Solok
 Sumber Dana : DAU,

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

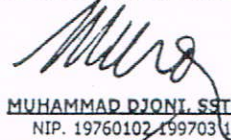
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Terfasilitasinya pelayanan administrasi perkantoran	1 Tahun
Masukan	Jumlah Dana	Rp 27.300.000,00
Keluaran	Tersedianya belanja makan dan minum Tamu dan Aparatur Inspektorat	1 Tahun
Hasil	Terpenuhinya jasa pelayanan administrasi perkantoran	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan : Penyediaan pelayanan administrasi perkantoran

Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung
Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				27.300.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				27.300.000,00
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				27.300.000,00
5.2.2.11.02.	Belanja makanan dan minuman rapat				20.000.000,00
	- Belanja makanan dan minuman rapat	1.00	thn	20,000,000	20.000.000,00
5.2.2.11.03.	Belanja makanan dan minuman tamu				7.300.000,00
	- Belanja makanan dan minuman tamu	1.00	thn	7,300,000	7.300.000,00
Jumlah					27.300.000,00

Mengesahkan
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah


MUHAMMAD DJONI, SSTP, M.Si
 NIP. 19760102 199703 1 003

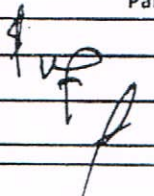
Arosuka, 03 Januari 2017
 Pengguna Anggaran

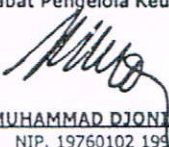
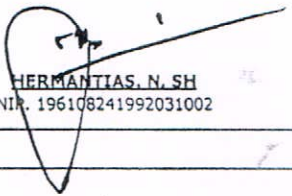

HERMANTIAS, N. SH
 NIP. 196108241992031002

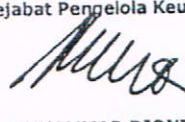
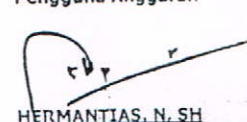
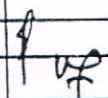
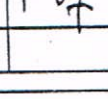
Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp.	6.750.000,00
Triwulan II	Rp.	6.850.000,00
Triwulan III	Rp.	6.750.000,00
Triwulan IV	Rp.	6.950.000,00
Jumlah Rp.		27.300.000,00

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf
1	Syafnur, SE	19711109 200501 1 002	Anggota	
2	Wawen Satria, S.Sos, MM	19740326 199303 1 002	Anggota	
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota	

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD	FORMULIR DPA - SKPD 2.2.1		
		3.00.3.00.01.01.01.18.5.2.			
PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017					
Urusan Pemerintahan	: 3.00.01. - INSPEKTORAT				
Organisasi	: 3.00.01.01. - INSPEKTORAT DAERAH				
Program	: 3.00.3.00.01.01.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran				
Kegiatan	: 3.00.3.00.01.01.01.18. - Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah				
Waktu Pelaksanaan	: 02-01-2017 sampai dengan 31-12-2017				
Lokasi Kegiatan	: Kab.Solok				
Sumber Dana	: DAU,				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja			
Capaian Program	Terfasilitasinya pelayanan administrasi perkantoran	1 Tahun			
Masukan	Jumlah Dana	Rp 76.500.000,00			
Keluaran	Terfasilitasinya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi luar Daerah	1 Tahun			
Hasil	Terpenuhinya jasa pelayanan administrasi perkantoran	1 Tahun			
Kelompok Sasaran Kegiatan : Penyediaan pelayanan administrasi perkantoran					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				76.500.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				76.500.000,00
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				76.500.000,00
5.2.2.15.02.	Belanja perjalanan dinas luar daerah				76.500.000,00
	- Belanja perjalanan dinas luar daerah	1.00	thn	76,500,000	76.500.000,00
Jumlah					76.500.000,00
Mengesahkan Pejabat Pengelola Keuangan Daerah  MUHAMMAD DJONI, SSTP, M.Si NIP. 19760102 199703 1 003		Arosuka, 03 Januari 2017 Pengguna Anggaran  HERMANTIAS, N. SH NIP. 196108241992031002			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	22.500.000,00			
Triwulan II	Rp.	22.500.000,00			
Triwulan III	Rp.	20.000.000,00			
Triwulan IV	Rp.	11.500.000,00			
Jumlah Rp.		76.500.000,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Syafnur, SE	19711109 200501 1 002	Anggota		
2	Wawen Satria, S.Sos, MM	19740326 199303 1 002	Anggota		
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota		

 DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		NO DPA SKPD 3.00.3.00.01.01.01.19.5.2.	FORMULIR DPA - SKPD 2.2.1		
PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017					
Urusan Pemerintahan	: 3.00.01. - INSPEKTORAT				
Organisasi	: 3.00.01.01. - INSPEKTORAT DAERAH				
Program	: 3.00.3.00.01.01.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran				
Kegiatan	: 3.00.3.00.01.01.01.19. - Penyediaan jasa pendukung administrasi keamanan teknis perkantoran				
Waktu Pelaksanaan	: 02-01-2017 sampai dengan 31-12-2017				
Lokasi Kegiatan	: Kabupaten Solok				
Sumber Dana	: DAU,				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja		Target Kinerja		
Capaian Program	Terfaillitnya pelayanan administrasi perkantoran		1 Tahun		
Masukan	Jumlah Dana		Rp 87.000.000,00		
Keluaran	Tersedianya jasa pendukung administrasi keamanan teknis perkantoran		6 orang		
Hasil	Terpenuhinya jasa pelayanan administrasi perkantoran		6 Orang		
Kelompok Sasaran Kegiatan : Penyediaan pelayanan administrasi perkantoran					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				87.000.000,00
5.2.1.	BELANJA PEGAWAI				87.000.000,00
5.2.1.02.	Honorarium Non PNS				87.000.000,00
5.2.1.02.02.	Honorarium Pegawai Honorar/tidak tetap				87.000.000,00
	- Tenaga Administrasi 2 orang	24.00	OB	1,500,000	36.000.000,00
	- Tenaga Administrasi 1 orang	12.00	OB	1,250,000	15.000.000,00
	- Tenaga Administrasi 3 orang	36.00	OB	1,000,000	36.000.000,00
Jumlah					87.000.000,00
Mengesahkan Pejabat Pengelola Keuangan Daerah		Arosuka, 03 Januari 2017 Pengguna Anggaran			
 MUHAMMAD DJONI, SSTP, M.Si NIP. 19760102 199703 1 003		 HERMANTIAS, N. SH NIP. 196108241992031002			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	21.750.000,00			
Triwulan II	Rp.	21.750.000,00			
Triwulan III	Rp.	21.750.000,00			
Triwulan IV	Rp.	21.750.000,00			
Jumlah Rp.		87.000.000,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Syafnur, SE	19711109 200501 1 002	Anggota		
2	Wawen Satria, S.Sos, MM	19740326 199303 1 002	Anggota		
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota		


**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

 NO DPA SKPD
3.00.3.00.01.01.01.20.5.2.

**FORMULIR
DPA -
SKPD 2.2.1**
**PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK
TAHUN ANGGARAN 2017**

Urusan Pemerintahan : 3.00.01. - INSPEKTORAT
 Organisasi : 3.00.01.01. - INSPEKTORAT DAERAH
 Program : 3.00.3.00.01.01.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
 Kegiatan : 3.00.3.00.01.01.01.20. - Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah
 Waktu Pelaksanaan : 02-01-2017 sampai dengan 31-12-2017
 Lokasi Kegiatan : Kab.Solok
 Sumber Dana : DAU,

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Terselenggaranya pelayanan administrasi perkantoran	1 Tahun
Masukan	Jumlah Dana	
Keluaran	Terselenggaranya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah	1 Tahun
Hasil	Terpenuhinya jasa pelayanan administrasi perkantoran	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan : Penyediaan pelayanan administrasi perkantoran

**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung
Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				40.500.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				40.500.000,00
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				40.500.000,00
5.2.2.15.01.	Belanja perjalanan dinas dalam daerah				40.500.000,00
	- Belanja perjalanan dinas dalam daerah	1.00	thn	40,500,000	40.500.000,00
Jumlah					40.500.000,00

 Mengesahkan
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah

 MUHAMMAD DJONI, SSTP, M.Si
NIP. 19760102 199703 1 003

 Arosuka, 03 Januari 2017
Pengguna Anggaran

 HARMANTIAS, N. SH
NIP. 196108241992031002

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp.	10.125.000,00
Triwulan II	Rp.	10.125.000,00
Triwulan III	Rp.	10.125.000,00
Triwulan IV	Rp.	10.125.000,00
Jumlah Rp.		40.500.000,00

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf
1	Syafnur, SE	19711109 200501 1 002	Anggota	
2	Wawen Satrio, S.Sos, MM	19740326 199303 1 002	Anggota	
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota	


**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

 NO DPA SKPD
3.00.3.00.01.01.02.22.5.2.

 FORMULIR
DPA -
SKPD 2.2.1

**PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK
TAHUN ANGGARAN 2017**

Urusan Pemerintahan : 3.00.01. - INSPEKTORAT
 Organisasi : 3.00.01.01. - INSPEKTORAT DAERAH
 Program : 3.00.3.00.01.01.02. - Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
 Kegiatan : 3.00.3.00.01.01.02.22. - Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor
 Waktu Pelaksanaan : 02-01-2017 sampai dengan 31-12-2017
 Lokasi Kegiatan : Kab.Solok
 Sumber Dana : DAU,

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Terfasilitasinya peningkatan sarana dan prasarana aparatur yang memadai dalam pelaksanaan operasional kantor	1 Tahun
Masukan	Jumlah Dana	Rp 6.000.000,00
Keluaran	Tersedianya Peralatan kebersihan dan bahan pembersih	1 Tahun
Hasil	Terpenuhinya kebutuhan dan pemeliharaan rutin/berkala dan prasarana aparatur	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan : Peningkatan sarana dan prasarana aparatur

**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung
Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				6.000.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				6.000.000,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakal Habis				6.000.000,00
5.2.2.01.05.	Belanja peralatan kebersihan dan bahan pembersih				6.000.000,00
	peralatan kebersihan dan bahan pembersih	1.00	th	6,000,000	6.000.000,00
Jumlah					6.000.000,00

 Mengesahkan
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah

 MUHAMMAD DZONI, SSTP, M.Si
NIP. 19760102 199703 1 003

 Arosuka, 03 Januari 2017
Pegguna Anggaran

 HERMANTIAS, N. SH
NIP. 19610824 1992031002

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp.	1.500.000,00
Triwulan II	Rp.	1.500.000,00
Triwulan III	Rp.	1.500.000,00
Triwulan IV	Rp.	1.500.000,00
Jumlah Rp.		6.000.000,00

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf
1	Syafnur, SE	19711109 200501 1 002	Anggota	
2	Wawen Satria, S.Sos, MM	19740326 199303 1 002	Anggota	
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota	



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NO DPA SKPD
3.00.3.00.01.01.02.24.5.2.

FORMULIR
DPA -
SKPD 2.2.1

**PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK
TAHUN ANGGARAN 2017**

Urusan Pemerintahan : 3.00.01. - INSPEKTORAT
Organisasi : 3.00.01.01. - INSPEKTORAT DAERAH
Program : 3.00.3.00.01.01.02. - Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
Kegiatan : 3.00.3.00.01.01.02.24. - Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional
Waktu Pelaksanaan : 02-01-2017 sampai dengan 31-12-2017
Lokasi Kegiatan : Kabupaten Solok
Sumber Dana : DAU,

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Terfasilitasinya peningkatan sarana dan prasarana aparatur yang memadai dalam pelaksanaan operasional kantor	1 Tahun
Masukan	Jumlah Dana	Rp 201.360.000,00
Keluaran	Tersedianya pemeliharaan sarana dan prasarana aparatur	1 tahun
Hasil	Terpenuhinya kebutuhan sarana dan prasarana aparatur	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung
Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				201.360.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				201.360.000,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakal Habis				104.360.000,00
5.2.2.01.06.	Belanja bahan bakar minyak, gas dan pelumas				99.360.000,00
	<i>bahan bakar minyak, gas dan pelumas</i>	1.00	th	99,360,000	99.360.000,00
5.2.2.01.18.	Belanja aksesoris				5.000.000,00
	<i>aksesoris</i>	1.00	th	5,000,000	5.000.000,00
5.2.2.05.	Belanja Perawatan Kendaraan Bermotor				90.000.000,00
5.2.2.05.01.	Belanja Jasa Service dan penggantian suku cadang				90.000.000,00
	<i>Jasa Service dan penggantian suku cadang</i>	1.00	th	90,000,000	90.000.000,00
5.2.2.20.	Belanja Pemeliharaan				7.000.000,00
5.2.2.20.03.	Belanja pemeliharaan peralatan dan perlengkapan kantor/rumah tangga				7.000.000,00
	<i>pemeliharaan peralatan dan perlengkapan kantor/rumah tangga</i>	1.00	th	7,000,000	7.000.000,00
Jumlah					201.360.000,00

Mengesahkan
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah

MUHAMMAD DJONI, STP, M.Si
NIP. 19760102-199703 1 003

Arosuka, 03 Januari 2017
Pengguna Anggaran

HERMANTIAS, N. SH
NIP. 196108241992031002

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp.	50.340.000,00
Triwulan II	Rp.	50.340.000,00
Triwulan III	Rp.	50.340.000,00
Triwulan IV	Rp.	50.340.000,00
Jumlah Rp.		201.360.000,00

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf
1	Syafnur, SE	19711109 200501 1 002	Anggota	
2	Wawen Sabria, S.Sos, MM	19740326 199303 1 002	Anggota	
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota	



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NO DPA SKPD

3.00.3.00.01.01.02.42.5.2.

FORMULIR
DPA -
SKPD 2.2.1

**PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK
TAHUN ANGGARAN 2017**

Urusan Pemerintahan : 3.00.01. - INSPEKTORAT
Organisasi : 3.00.01.01. - INSPEKTORAT DAERAH
Program : 3.00.3.00.01.01.02. - Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
Kegiatan : 3.00.3.00.01.01.02.42. - Rehabilitasi sedang/berat gedung kantor
Waktu Pelaksanaan : 02-01-2017 sampai dengan 31-12-2017
Lokasi Kegiatan : Kab.Solok
Sumber Dana : DAU,

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

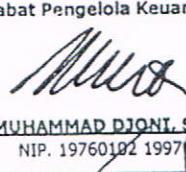
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Terwujudnya peningkatan Sarana/Prasarana gedung kantor	1 Tahun
Masukan	Jumlah dana	Rp 184.500.000,00
Keluaran	Terlaksananya peningkatan Sarana/Prasarana gedung kantor	1 Tahun
Hasil	Terpenuhinya rehabilitasi gedung kantor	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan : Peningkatan Sarana dan Prasarana gedung kantor

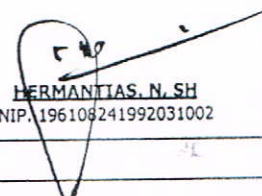
**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung
Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	
5.2.	BELANJA LANGSUNG				184.500.000,00
5.2.3.	BELANJA MODAL				184.500.000,00
5.2.3.19.	Belanja Modal Pengadaan Bangunan Gedung				184.500.000,00
5.2.3.19.01.	Belanja modal pengadaan bangunan gedung tempat kerja				184.500.000,00
	rehabilitasi bangunan kantor	1.00	pkt	184,500,000	184.500.000,00
Jumlah					184.500.000,00

Mengesahkan
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah


MUHAMMAD DJONI, SSTP, M.Si
NIP. 19760102 199703 1 003

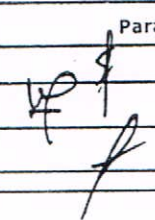
Arosuka, 03 Januari 2017
Pengguna Anggaran


HERMANTIAS, N. SH
NIP. 19610824 199203 1 002

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp.	
Triwulan II	Rp.	184.500.000,00
Triwulan III	Rp.	
Triwulan IV	Rp.	
Jumlah Rp.		184.500.000,00

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf
1	Syafnur, SE	19711109 200501 1 002	Anggota	
2	Wawen Satria, S.Sos, MM	19740326 199303 1 002	Anggota	
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota	



PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK

TAHUN ANGGARAN 2017

Urusan Pemerintahan : 3.00.01 - INSPEKTORAT
 Organisasi : 3.00.01.01 - INSPEKTORAT DAERAH
 Program : 3.00.3.00.01.01.06 - Program Penguatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan
 Kegiatan : 3.00.3.00.01.01.06.01 - Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD
 Waktu Pelaksanaan : 02-01-2017 sampai dengan 31-12-2017
 Lokasi Kegiatan : Kab.Solok
 Sumber Dana : DAU,

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Tertaksananya penyusunan laporan akuntabilitas kinerja dan akuntabilitas keuangan Inspektorat Daerah	11 Laporan kinerja keuangan
Masukan	Jumlah dana	Rp 40.546.250,00
Keluaran	Tersusunnya laporan kinerja (LK), Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Urusan Inspektorat (LPPD), Laporan Keuangan (LK), Rencana Strategis (Renstra), Rencana Kerja (Renja), Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) awal dan RKA perubahan, Laporan Semester Pengawasan, Laporan Tahunan Pengawasan, Program Kerja Pengawasan Tahunan (PKPT), Laporan Realisasi Fisik dan Keuangan.	11 laporan kinerja dan keuangan
Hasil	Laporan Keuangan dan Kinerja Inspektorat Daerah	11 laporan kinerja dan keuangan

Kelompok Sasaran Kegiatan : Tercapainya pelaporan SKPD tepat waktu

 Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung
 Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				40.546.250,00
5.2.1.	BELANJA PEGAWAI				31.500.000,00
5.2.1.03.	Uang Lembur				31.500.000,00
5.2.1.03.01.	Uang Lembur PNS				31.500.000,00
	Lembur PNS	1.00	th	31,500,000	31.500.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				9.046.250,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakal Habis				2.546.250,00
5.2.2.01.01.	Belanja alat tulis kantor				2.546.250,00
	Alat Tulis Kantor	1.00	th	2,546,250	2.546.250,00
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				6.500.000,00
5.2.2.06.01.	Belanja Cetak				2.500.000,00
	Cetak	1.00	th	25,000,000	25.000.000,00
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan				4.000.000,00
	Penggandaan	1.00	th	4,000,000	4.000.000,00
Jumlah					40.546.250,00

Mengesahkan
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah

MUHAMMAD DJONI SSTP, M.Si
NIP. 19760102 199703 1 003

Arosuka, 03 Januari 2017
Pengguna Anggaran

HERMANTIAS, N. SH
NIP. 19610824 199203 1 002

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp.	10.875.000,00
Triwulan II	Rp.	9.875.000,00
Triwulan III	Rp.	9.875.000,00
Triwulan IV	Rp.	9.921.250,00
Jumlah Rp.		40.546.250,00

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf
1	Syafnur, SE	19711109 200501 1 002	Anggota	
2	Wawen Satria, S.Sos, MM	19740326 199303 1 002	Anggota	
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota	

PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK
TAHUN ANGGARAN 2017

Urusan Pemerintahan : 3.00.01. - INSPEKTORAT
Organisasi : 3.00.01.01. - INSPEKTORAT DAERAH
Program : 3.00.01.3.00.01.01.20. - Program Peningkatan Sistem Pengawasan Internal dan Pengendalian Pelaksanaan Kebijakan KDH
Kegiatan : 3.00.01.3.00.01.01.20.01. - Pelaksanaan Pengawasan Internal secara Berkala
Waktu Pelaksanaan : 02-01-2017 sampai dengan 31-12-2017
Lokasi Kegiatan : Kab.Solok
Sumber Dana : DAU,

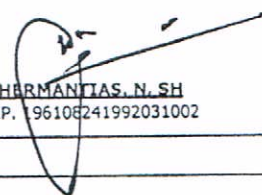
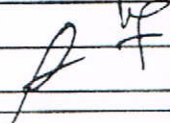
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Terlaksananya pembinaan dan pengawasan terhadap pengelolaan keuangan, tupoksi, SDM dan Aset pada SKPD lingkup Kab. Solok	80 objek pemeriksaan
Masukan	Jumlah dana	Rp 715.730.000,00
Keluaran	1. Audit operasional SKPD. 2. Audit kinerja	1. 80 objek operasi. 2. 3 objek audit kinerja
Hasil	% penurunan jumlah rekomendasi temuan audit operasional	5%

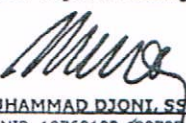
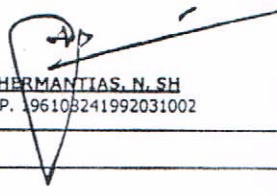
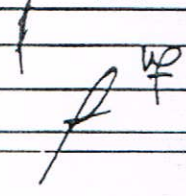
Kelompok Sasaran Kegiatan : SKPD Ungkup Pemerintah Daerah Kab. Solok

Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung
Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				715.730.000,00
5.2.1.	BELANJA PEGAWAI				13.500.000,00
5.2.1.03.	Uang Lembur				13.500.000,00
5.2.1.03.01.	Uang Lembur PNS				13.500.000,00
	Lembur PNS	1.00	th	13,500,000	13.500.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				702.230.000,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakal Habis				36.000.000,00
5.2.2.01.01.	Belanja alat tulis kantor				5.000.000,00
	alat tulis kantor	1.00	th	5,000,000	5.000.000,00
5.2.2.01.06.	Belanja bahan bakar minyak, gas dan pelumas				31.000.000,00
	bahan bakar minyak, gas dan pelumas	1.00	th	31,000,000	31.000.000,00
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				10.000.000,00
5.2.2.06.01.	Belanja Cetak				3.000.000,00
	Cetak	1.00	th	3,000,000	3.000.000,00
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan				7.000.000,00
	Penggandaan	1.00	th	7,000,000	7.000.000,00
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				22.000.000,00
5.2.2.11.02.	Belanja makanan dan minuman rapat				22.000.000,00
	makanan dan minuman rapat	1.00	th	22,000,000	22.000.000,00
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				634.230.000,00
5.2.2.15.01.	Belanja perjalanan dinas dalam daerah				634.230.000,00
	perjalanan dinas dalam daerah	1.00	th	634,230,000	634.230.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
Jumlah					715.730.000,00
Mengesahkan Pejabat Pengelola Keuangan Daerah  MUHAMMAD DJONI, STP, M.Si NIP. 19760107 199703 1 003 Arosuka, 03 Januari 2017 Pengguna Anggaran  HERMANTIAS, N. SH NIP. 19610824 199203 1 002					
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	178.482.500,00			
Triwulan II	Rp.	179.182.500,00			
Triwulan III	Rp.	178.682.500,00			
Triwulan IV	Rp.	179.382.500,00			
Jumlah Rp.		715.730.000,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Syafnur, SE	19711109 200501 1 002	Anggota		
2	Wawen Satria, S.Sos, MM	19740326 199303 1 002	Anggota		
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota		

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		NO DPA SKPD		FORMULIR DPA - SKPD 2.2.1
			3.00.01.3.00.01.01.20.02.5.2		
PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK TAHUN ANGGARAN 2017					
Urusan Pemerintahan : 3.00.01. - INSPEKTORAT Organisasi : 3.00.01.01. - INSPEKTORAT DAERAH Program : 3.00.01.3.00.01.01.20. - Program Peningkatan Sistem Pengawasan Internal dan Pengendalian Pelaksanaan Kebijakan KDH Kegiatan : 3.00.01.3.00.01.01.20.02. - Penanganan Kasus Pengaduan di Lingkungan Pemerintah Daerah Waktu Pelaksanaan : 02-01-2017 sampai dengan 31-12-2017 Lokasi Kegiatan : Kab.Solok Sumber Dana : DAU,					
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja		Target Kinerja		
Capaian Program	Ditindaklanjuti surat pengaduan di lingkungan Pemerintah Daerah Kab. Solok terkait kasus ataupun khusus pelanggaran disiplin aparatur.		30 objek pemeriksaan		
Masukan	Jumlah dana		Rp 312.741.500,00		
Keluaran	Tertindaklanjuti pengaduan masyarakat, Surat Perintah Bupati maupun surat pemeriksaan terkait pelanggaran disiplin PNS		30 objek pemeriksaan		
Hasil	Menurunnya jumlah audit tujuan tertentu		3%		
Kelompok Sasaran Kegiatan : Khusus pelanggaran oleh ASN Pemda Kab. Solok, kasus yang disebabkan oleh pengaduan masyarakat atau pun diperintahkan langsung oleh Kepala Daerah					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				312.741.500,00
5.2.1.	BELANJA PEGAWAI				13.500.000,00
5.2.1.03.	Uang Lembur				13.500.000,00
5.2.1.03.01.	Uang Lembur PNS				13.500.000,00
	Lembur PNS	1.00	th	13,500,000	13.500.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				299.241.500,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakal Habis				13.950.000,00
5.2.2.01.01.	Belanja alat tulis kantor				2.250.000,00
	alat tulis kantor	1.00	th	2,250,000	2.250.000,00
5.2.2.01.06.	Belanja bahan bakar minyak, gas dan pelumas				11.700.000,00
	bahan bakar minyak, gas dan pelumas	1.00	th	11,700,000	11.700.000,00
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				6.200.000,00
5.2.2.06.01.	Belanja Cetak				2.000.000,00
	Cetak	1.00	th	2,000,000	2.000.000,00
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan				4.200.000,00
	Penggandaan	1.00	th	4,200,000	4.200.000,00
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				19.500.000,00
5.2.2.11.02.	Belanja makanan dan minuman rapat				16.500.000,00
	makanan dan minuman rapat	1.00	th	16,500,000	16.500.000,00
5.2.2.11.03.	Belanja makanan dan minuman tamu				3.000.000,00
	makanan dan minuman tamu	1.00	th	3,000,000	3.000.000,00
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				259.591.500,00
5.2.2.15.01.	Belanja perjalanan dinas dalam daerah				259.591.500,00
	perjalanan dinas dalam daerah	1.00	th	259,591,500	259.591.500,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
Jumlah					312.741.500,00
Mengesahkan Pejabat Pengelola Keuangan Daerah  MUHAMMAD DJONI, SSTP, M.Si NIP. 19760102 199703 1 003 Arosuka, 03 Januari 2017 Pengguna Anggaran  HERMANTIAS. N. SH NIP. 196108241992031002					
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	78.182.875,00			
Triwulan II	Rp.	78.232.875,00			
Triwulan III	Rp.	78.142.875,00			
Triwulan IV	Rp.	78.182.875,00			
Jumlah Rp.		312.741.500,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Syafnur, SE	19711109 200501 1 002	Anggota		
2	Wawen Satria, S.Sos, MM	19740326 199303 1 002	Anggota		
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota		



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NO DPA SKPD
1.00.01.3.00.01.01.20.06.5.2

**FORMULIR
DPA -
SKPD 2.2.1**

**PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK
TAHUN ANGGARAN 2017**

Urusan Pemerintahan : 3.00.01. - INSPEKTORAT
Organisasi : 3.00.01.01. - INSPEKTORAT DAERAH
Program : 3.00.01.3.00.01.01.20. - Program Peningkatan Sistem Pengawasan Internal dan Pengendalian Pelaksanaan Kebijakan KDH
Kegiatan : 3.00.01.3.00.01.01.20.06. - Tindak Lanjut Hasil Temuan Pengawasan
Waktu Pelaksanaan : 02-01-2017 sampai dengan 31-12-2017
Lokasi Kegiatan : -Kab. Solok
Sumber Dana : DAU,

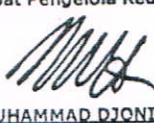
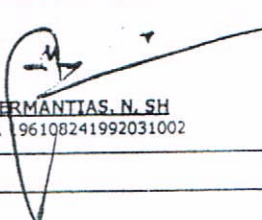
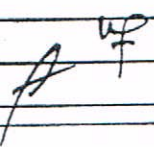
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Pemantauan, inventarisasi serta evaluasi penyelesaian tindak lanjut hasil pemeriksaan sebagai bahan penyampaian informasi kepada Kepala Daerah dalam pengambilan kebijakan	Penyelesaian tindak lanjut sebesar 72%
Masukan	Jumlah dana	Rp 243.800.000,00
Keluaran	Terlaksananya pemantauan dan evaluasi berkala tindak lanjut hasil pemeriksaan internal dan eksternal	1. 2 kali evaluasi berkala temuan hasil pengawasan. 2. 10 kali TLHP
Hasil	% penyelesaian tindak lanjut hasil pemeriksaan APIP dan pengawas eksternal	72%

Kelompok Sasaran Kegiatan : Meningkatnya penyelesaian tindak lanjut di lingkup Pemerintah Daerah Kab. Solok

**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung
Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				243.800.000,00
5.2.1.	BELANJA PEGAWAI				57.000.000,00
5.2.1.02.	Honorarium Non PNS				30.000.000,00
5.2.1.02.02.	Honorarium Pegawai Honorar/tidak tetap				30.000.000,00
	Honorarium Pegawai Honorar/tidak tetap	24.00	ob	1,250,000	30.000.000,00
5.2.1.03.	Uang Lembur				27.000.000,00
5.2.1.03.01.	Uang Lembur PNS				27.000.000,00
	Lembur PNS	1.00	th	27,000,000	27.000.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				186.800.000,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakal Habis				8.600.000,00
5.2.2.01.01.	Belanja alat tulis kantor				3.600.000,00
	alat tulis kantor	1.00	th	3,600,000	3.600.000,00
5.2.2.01.06.	Belanja bahan bakar minyak, gas dan pelumas				5.000.000,00
	bahan bakar minyak, gas dan pelumas	1.00	th	5,000,000	5.000.000,00
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				7.500.000,00
5.2.2.06.01.	Belanja Cetak				5.000.000,00
	Cetak	1.00	th	5,000,000	5.000.000,00
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan				2.500.000,00
	photocopy	1.00	th	2,500,000	2.500.000,00
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				13.200.000,00
5.2.2.11.02.	Belanja makanan dan minuman rapat				6.600.000,00
	makanan dan minuman rapat	1.00	th	6,600,000	6.600.000,00
5.2.2.11.03.	Belanja makanan dan minuman tamu				6.600.000,00
	makanan dan minuman tamu	1.00	th	6,600,000	6.600.000,00
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				157.500.000,00
5.2.2.15.01.	Belanja perjalanan dinas dalam daerah				121.500.000,00
	perjalanan dinas dalam daerah	1.00	th	121,500,000	121.500.000,00
5.2.2.15.02.	Belanja perjalanan dinas luar daerah				36.000.000,00
	perjalanan dinas luar daerah	1.00	th	36,000,000	36.000.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
				Jumlah	243.800.000,00
Mengesahkan Pejabat Pengelola Keuangan Daerah  MUHAMMAD DIONI SSTP, M.Si NIP. 19760102 199703 1 003 Arosuka, 03 Januari 2017 Pengguna Anggaran  HERMANTIAS. N. SH NIP. 196108241992031002					
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	59.085.000,00			
Triwulan II	Rp.	59.235.000,00			
Triwulan III	Rp.	62.665.000,00			
Triwulan IV	Rp.	62.815.000,00			
Jumlah Rp.		243.800.000,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Syafnur, SE	19711109 200501 1 002	Anggota		
2	Wawen Satria, S.Sos, MM	19740326 199303 1 002	Anggota		
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota		



PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK
TAHUN ANGGARAN 2017

Urusan Pemerintahan : 3.00.01. - INSPEKTORAT
Organisasi : 3.00.01.01. - INSPEKTORAT DAERAH
Program : 3.00.01.3.00.01.01.20. - Program Peningkatan Sistem Pengawasan Internal dan Pengendalian Pelaksanaan Kebijakan KDH
Kegiatan : 3.00.01.3.00.01.01.20.09. - Penataan Reformasi birokrasi
Waktu Pelaksanaan : 02-01-2017 sampai dengan 31-12-2017
Lokasi Kegiatan : -Kab. Solok
Sumber Dana : DAU,

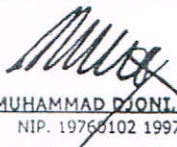
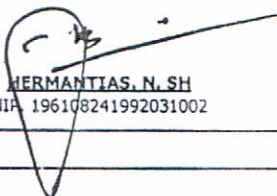
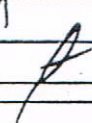
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Pelaksanaan Implementasi reformasi birokrasi	Reformasi birokrasi pada Pemerintah Daerah Kabupaten Solok
Masukan	Jumlah dana	Rp 307.775.000,00
Keluaran	1. Terlaksananya Penilaian Mandiri Pelaksanaan Reformasi Birokrasi (PMPRB) secara Online. 2. Terlaksananya BIMTEK SPIP dan Penyusunan Rencana Tindak Pengendalian (RTP) SKPD. 3. Terlaksananya Sosialisasi terkait penataan Reformasi Birokrasi. 4. Terlaksananya pencanangan Zona Integritas dan WBKWBSM. 5. Terbentuknya Unit Pengendalian Gratifikasi (UPG).	1. Laporan PMPRB Online. 2. Laporan Rencana Tindak Pengendalian (RTP) 12 SKPD. 3. Laporan Sosialisasi. 4. Unit Pengendalian Gratifikasi.
Hasil	Penerapan Reformasi Birokrasi	1. Laporan PMPRB Online. 2. Laporan Rencana Tindak Pengendalian (RTP) 12 SKPD. 3. Laporan Sosialisasi. 4. Unit Pengendalian Gratifikasi

Kelompok Sasaran Kegiatan : Penataan Reformasi Birokrasi pada Pemerintah Daerah Kabupaten Solok

Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung
Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				307.775.000,00
5.2.1.	BELANJA PEGAWAI				31.500.000,00
5.2.1.03.	Uang Lembur				31.500.000,00
5.2.1.03.01.	Uang Lembur PNS				31.500.000,00
	Lembur PNS	1.00	th	31,500,000	31.500.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				276.275.000,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakal Habis				13.350.000,00
5.2.2.01.01.	Belanja alat tulis kantor				5.850.000,00
	alat tulis kantor	1.00	th	5,850,000	5.850.000,00
5.2.2.01.06.	Belanja bahan bakar minyak, gas dan pelumas				7.500.000,00
	bahan bakar minyak, gas dan pelumas	1.00	th	7,500,000	7.500.000,00
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				90.000.000,00
5.2.2.03.12.	Belanja jasa transportasi/akomodasi				90.000.000,00
	akomodasi rapat/pertemuan di luar kantor	1.00	paket	90,000,000	90.000.000,00
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				7.500.000,00
5.2.2.06.01.	Belanja Cetak				2.500.000,00
	Cetak	1.00	th	2,500,000	2.500.000,00
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan				5.000.000,00
	photocopy	1.00	th	5,000,000	5.000.000,00
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				7.425.000,00
5.2.2.11.02.	Belanja makanan dan minuman rapat				7.425.000,00
	makanan dan minuman rapat	1.00	th	7,425,000	7.425.000,00
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				108.000.000,00
5.2.2.15.01.	Belanja perjalanan dinas dalam daerah				76.500.000,00
	perjalanan dinas dalam daerah	1.00	th	76,500,000	76.500.000,00
5.2.2.15.02.	Belanja perjalanan dinas luar daerah				31.500.000,00
	perjalanan dinas luar daerah	1.00	th	31,500,000	31.500.000,00
5.2.2.27.	Honorarium PNS/Non PNS				50.000.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.2.27.01.	Honorarium tenaga ahli/instruktur/narasumber/pengajar				50.000.000,00
	Honorarium tenaga ahli/instruktur/narasumber/pengajar	1.00	th	50,000,000	50.000.000,00
Jumlah					307.775.000,00
Mengesahkan Pejabat Pengelola Keuangan Daerah  MUHAMMAD DIONI, SSTP, M.Si NIP. 19760102 199703 1 003 Arosuka, 03 Januari 2017 Pengguna Anggaran  HERMANTIAS, N. SH NIP. 196108241992031002					
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	66.368.750,00			
Triwulan II	Rp.	175.868.750,00			
Triwulan III	Rp.	44.018.750,00			
Triwulan IV	Rp.	21.518.750,00			
Jumlah Rp.		307.775.000,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Syafnur, SE	19711109 200501 1 002	Anggota		
2	Wawen Satria, S.Sos, MM	19740326 199303 1 002	Anggota		
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota		



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NO DPA SKPD
1.00.01.3.00.01.01.20.11.5.1

FORMULIR
DPA -
SKPD 2.2.1

**PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK
TAHUN ANGGARAN 2017**

Urusan Pemerintahan : 3.00.01. - INSPEKTORAT
Organisasi : 3.00.01.01. - INSPEKTORAT DAERAH
Program : 3.00.01.3.00.01.01.20. - Program Peningkatan Sistem Pengawasan Internal dan Pengendalian Pelaksanaan Kebijakan KDH
Kegiatan : 3.00.01.3.00.01.01.20.11. - monitoring pembinaan dan tindak lanjut pelaksanaan kegiatan pembangunan
Waktu Pelaksanaan : 02-01-2017 sampai dengan 31-12-2017
Lokasi Kegiatan : -Kab. Solok
Sumber Dana : DAU,

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Terlaksananya monitoring pembinaan dan tindak lanjut pelaksanaan kegiatan pembangunan	100%
Masukan	Jumlah Dana	Rp 338.912.500,00
Keluaran	- Terlaksananya evaluasi Laporan Kinerja SKPD. - Terlaksananya rivi laporan kinerja Pemerintahan Daerah. - Terlaksananya rivi lap. keuangan Pmda. - Terlaksananya monev pengadaan barang dan jasa. - Terlaksananya RKA SKPD. - Terlaksananya rivi RKP. - Terlaksananya rivi LPPD. - Terlaksananya monev penutupan BKU SKPD. - Terlaksananya monev penyerapan anggaran, monitoring dana desa dan pengadaan barang dan jasa per triwulan.	- 24 SKPD. - 1 kali. - 1 kali. - 4 kali. - 4 kali. - 2 kali (anggaran perubahan 2016 dan RAPBD 2017). - 2 kali (anggaran perubahan 2016 dan RAPBD 2017). - 1 kali. - 37 SKPD (Badan, Dinas, Kantor, Kecamatan). - 4 kali
Hasil	Dilaksanakannya monitoring pembinaan dan tindak lanjut pelaksanaan kegiatan pembangunan.	- 24 laporan evaluasi. - 1 laporan Kinerja Pemerintah Daerah. - 4 laporan monev pengadaan barang dan jasa. - 4 laporan monev sset SKPD. - 2 laporan rivi RKA. - 1 laporan rivi LPPD. - 1 laporan monev penutupan BKU. - 4 laporan monev penyerapan anggaran, dana desa dan pengadaan barang dan jasa.

Kelompok Sasaran Kegiatan : Monitoring dan Evaluasi Akuntabilitas Keuangan dan Akuntabilitas Kinerja Pemerintah Daerah.

**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung
Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume 3	Satuan 4	Harga satuan 5	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				338.912.500,00
5.2.1.	BELANJA PEGAWAI				22.500.000,00
5.2.1.03.	Uang Lembur				22.500.000,00
5.2.1.03.01.	Uang Lembur PNS	1.00	th	22,500,000	22.500.000,00
	Lembur PNS				316.412.500,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				31.000.000,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				13.500.000,00
5.2.2.01.01.	Belanja alat tulis kantor	1.00	th	13,500,000	13.500.000,00
	alat tulis kantor				17.500.000,00
5.2.2.01.06.	Belanja bahan bakar minyak, gas dan pelumas	1.00	th	17,500,000	17.500.000,00
	bahan bakar minyak, gas dan pelumas				6.000.000,00
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				6.000.000,00
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan	1.00	th	6,000,000	6.000.000,00
	Penggandaan				4.125.000,00
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				2.062.500,00
5.2.2.11.02.	Belanja makanan dan minuman rapat	1.00	th	2,062,500	2.062.500,00
	makanan dan minuman rapat				2.062.500,00
5.2.2.11.03.	Belanja makanan dan minuman tamu	1.00	th	2,062,500	2.062.500,00
	makanan dan minuman tamu				275.287.500,00
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				252.787.500,00
5.2.2.15.01.	Belanja perjalanan dinas dalam daerah	1.00	th	252,787,500	252.787.500,00
	perjalanan dinas dalam daerah				22.500.000,00
5.2.2.15.02.	Belanja perjalanan dinas luar daerah	1.00	th	22,500,000	22.500.000,00
	perjalanan dinas luar daerah				

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
Jumlah					338.912.500,00
Mengesahkan Pejabat Pengelola Keuangan Daerah <i>Muhammad Djonis</i> MUHAMMAD DJONIS STP, M.Si NIP. 19760102 1997 03 1 003 Arosuka, 03 Januari 2017 Pegguna Anggaran <i>Hermantias N. SH</i> HERMANTIAS. N. SH NIP. 196108241992031002					
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	94.050.000,00			
Triwulan II	Rp.	79.050.000,00			
Triwulan III	Rp.	86.450.000,00			
Triwulan IV	Rp.	79.362.500,00			
Jumlah Rp.		338.912.500,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Syafnur, SE	19711109 200501 1 002	Anggota	<i>[Signature]</i>	
2	Wawen Satria, S.Sos, MM	19740326 199303 1 002	Anggota	<i>[Signature]</i>	
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota	<i>[Signature]</i>	



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NO DPA SKPD
1.00.01.3.00.01.01.20.12.5.1

FORMULIR
DPA -
SKPD 2.2.1

**PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK
TAHUN ANGGARAN 2017**

Urusan Pemerintahan : 3.00.01. - INSPEKTORAT
Organisasi : 3.00.01.01. - INSPEKTORAT DAERAH
Program : 3.00.01.3.00.01.01.20. - Program Peningkatan Sistem Pengawasan Internal dan Pengendalian Pelaksanaan kebijakan KDH
Kegiatan : 3.00.01.3.00.01.01.20.12. - Pelaksanaan Pengawasan Pemerintah Nagari
Waktu Pelaksanaan : 02-01-2017 sampai dengan 31-12-2017
Lokasi Kegiatan : -Kabupaten Solok
Sumber Dana : DAU,

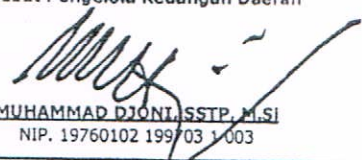
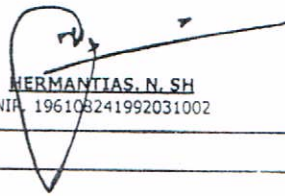
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Terlaksananya pembinaan dan pengawasan terhadap pengelolaan keuangan, tupoksi, SDM dan aset pada Pemerintah Nagari	74 Nagari
Masukan	Jumlah dana	Rp 453.997.500,00
Keluaran	1. Jumlah laporan audit operasional pada Pemerintahan Nagari 2. Jumlah laporan movev pengelolaan keuangan dan aset pada Pemerintahan Nagari. 3. Jumlah Nagari yang mendapatkan Sosialisasi/Bimtek pengawasan keuangan nagari.	1. 50% (37 Nagari). 2. 100% (74 Nagari) 3. 74 Nagari
Hasil	Tertibnya pengelolaan keuangan dan kinerja Pemerintahan Nagari	74 Nagari

Kelompok Sasaran Kegiatan : Nagari Lingkup Pemerintahan Daerah Kabupaten Solok

**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung
Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	
5.2.	BELANJA LANGSUNG				453.997.500,00
5.2.1.	BELANJA PEGAWAI				18.000.000,00
5.2.1.03.	Uang Lembur				18.000.000,00
5.2.1.03.01.	Uang Lembur PNS				18.000.000,00
	Lembur PNS	1.00	th	18,000,000	18.000.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				435.997.500,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				32.760.000,00
5.2.2.01.01.	Belanja alat tulis kantor				5.400.000,00
	Alat Tulis Kantor	1.00	th	5,400,000	5.400.000,00
5.2.2.01.06.	Belanja bahan bakar minyak, gas dan pelumas				23.360.000,00
	Bahan Bakar Minyak, gas dan pelumas	1.00	th	23,360,000	23.360.000,00
5.2.2.01.19.	Belanja perlengkapan praktek/sosialisasi/pelatihan/bimtek perlengkapan praktek/sosialisasi/pelatihan/bimtek				4.000.000,00
		1.00	th	4,000,000	4.000.000,00
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				70.000.000,00
5.2.2.03.12.	Belanja jasa transportasi/akomodasi				70.000.000,00
	jasa transportasi/akomodasi	1.00	paket	70,000,000	70.000.000,00
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				15.000.000,00
5.2.2.06.01	Belanja Cetak				6.000.000,00
	Cetak	1.00	th	6,000,000	6.000.000,00
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan				9.000.000,00
	Penggandaan	1.00	th	9,000,000	9.000.000,00
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				11.000.000,00
5.2.2.11.02.	Belanja makanan dan minuman rapat				11.000.000,00
	makanan dan minuman rapat	1.00	th	11,000,000	11.000.000,00
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				262.237.500,00
5.2.2.15.01.	Belanja perjalanan dinas dalam daerah				262.237.500,00
	perjalanan dinas dalam daerah	1.00	th	262,237,500	262.237.500,00
5.2.2.27.	Honorarium PNS/Non PNS				45.000.000,00
5.2.2.27.01.	Honorarium tenaga				45.000.000,00

Kode Rekening	Uralan	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
				Jumlah	453.997.500,00
Mengesahkan Pejabat Pengelola Keuangan Daerah  MUHAMMAD DIONI, SSTP, M.Si NIP. 19760102 199703 1 003 Arosuka, 03 Januari 2017 Pengguna Anggaran  HERMANTIAS. N. SH NIP. 196108241992031002					
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	205.450.000,00			
Triwulan II	Rp.	92.687.500,00			
Triwulan III	Rp.	90.450.000,00			
Triwulan IV	Rp.	65.410.000,00			
Jumlah Rp.		453.997.500,00			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf	
1	Syafnur, SE	19711109 200501 1 002	Anggota		
2	Wawen Satria, S.Sos, MM	19740326 199303 1 002	Anggota		
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota		



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NO DPA SKPD
3.00.01.3.00.01.01.21.01.52

FORMULIR
DPA -
SKPD 2.2.1

**PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK
TAHUN ANGGARAN 2017**

Urusan Pemerintahan : 3.00.01. - INSPEKTORAT
Organisasi : 3.00.01.01. - INSPEKTORAT DAERAH
Program : 3.00.01.3.00.01.01.21. - Program Peningkatan Profesionalisme Tenaga Pemeriksa dan Aparatur Pengawasan
Kegiatan : 3.00.01.3.00.01.01.21.01. - Pelatihan Pengembangan Tenaga Pemeriksa dan Aparatur Pengawasan
Waktu Pelaksanaan : 02-01-2017 sampai dengan 31-12-2017
Lokasi Kegiatan : -Kab. Solok
Sumber Dana : DAU,

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Jumlah APIP yang meningkat profesionalitas dan kompetensinya	46 orang
Masukan	Jumlah dana	Rp 490.926.000,00
Keluaran	1. Jumlah APIP yang meningkat profesionalitas dan kompetensinya melalui diklat teknis substantif. 2. Terasiliasinya naik pangkat fungsional. 3. Bertambahnya jumlah APIP yang memiliki sertifikasi fungsional	1. 39 orang. 2. 5 orang. 3. 2 orang.
Hasil	Sertifikasi APIP	46 sertifikasi

Kelompok Sasaran Kegiatan : Pengiriman Aparatur Pengawasan untuk mengikuti Diklat/Bimtek

**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung
Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				490.926.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				490.926.000,00
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				298.026.000,00
5.2.2.15.01.	Belanja perjalanan dinas dalam daerah				22.500.000,00
	perjalanan dinas dalam daerah	1.00	th	22,500,000	22.500.000,00
5.2.2.15.02.	Belanja perjalanan dinas luar daerah				275.526.000,00
	perjalanan dinas luar daerah	1.00	th	275,526,000	275.526.000,00
5.2.2.17.	Belanja kursus, pelatihan, sosialisasi dan bimbingan teknis PNS				192.900.000,00
5.2.2.17.03.	Belanja bimbingan teknis				192.900.000,00
	bimbingan teknis	1.00	th	192,900,000	192.900.000,00
Jumlah					490.926.000,00

Mengesahkan
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah

MUHAMMAD DIONI, SSTE, M.Si
NIP. 19760102 199702 1 003

Arosuka, 03 Januari 2017
Pengguna Anggaran

HERMANTAS, N. SH
NIP. 196108241992031002

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp.	98.685.200,00
Triwulan II	Rp.	148.027.800,00
Triwulan III	Rp.	145.527.800,00
Triwulan IV	Rp.	98.685.200,00
Jumlah Rp.		490.926.000,00

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf
1	Syafnur, SE	19711109 200501 1 002	Anggota	
2	Wawen Satria, S.Sos, MM	19740326 199303 1 002	Anggota	
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota	


**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NO DPA SKPD

3.00.3.00.01.01.02.42.5.2

**FORMULIR
DPA -
SKPD 2.2.1**
**PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK
TAHUN ANGGARAN 2017**

Urusan Pemerintahan : 3.00.01. - INSPEKTORAT
 Organisasi : 3.00.01.01. - INSPEKTORAT DAERAH
 Program : 3.00.3.00.01.01.02. - Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
 Kegiatan : 3.00.3.00.01.01.02.42. - Rehabilitasi sedang/berat gedung kantor
 Waktu Pelaksanaan : 02-01-2017 sampai dengan 31-12-2017
 Lokasi Kegiatan : Kab.Solok
 Sumber Dana : DAU,

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Terwujudnya peningkatan Sarana/Prasarana gedung kantor	1 Tahun
Masukan	Jumlah dana	Rp 184.500.000,00
Keluaran	Terlaksananya peningkatan Sarana/Prasarana gedung kantor	1 Tahun
Hasil	Terpenuhinya rehabilitasi gedung kantor	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan : Peningkatan Sarana dan Prasarana gedung kantor

**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung
Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				184.500.000,00
5.2.3.	BELANJA MODAL				184.500.000,00
5.2.3.19.	Belanja Modal Pengadaan Bangunan Gedung				184.500.000,00
5.2.3.19.01.	Belanja modal pengadaan bangunan gedung tempat kerja				184.500.000,00
	Biaya Perencanaan	1.00	pkt	7,380,000	7.380.000,00
	Biaya Pengawasan	1.00	pkt	5,535,000	5.535.000,00
	Konstruksi	1.00	pkt	162,085,000	162.085.000,00
	Kanopi	1.00	pkt	9,500,000	9.500.000,00
Jumlah					184.500.000,00

 Mengesahkan
 Pejabat Pengelola Keuangan Daerah,

 MUHAMMAD DJONI, SSTP, M.Si
 NIP. 197601021997031003

 Arosuka, 03 Januari 2017
 Pengguna Anggaran

 HERMANTIAS, N. SH
 NIP. 196108241992031002

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp.	
Triwulan II	Rp.	184.500.000,00
Triwulan III	Rp.	
Triwulan IV	Rp.	
Jumlah Rp.		184.500.000,00

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No	Nama	NIP	Jabatan	Paraf
1	Syafnur, SE	19711109 200501 1 002	Anggota	
2	Wawen Satria, S.Sos, MM	19740326 199303 1 002	Anggota	
3	Ardi, ST, M.Si	19650609 198602 1 003	Anggota	